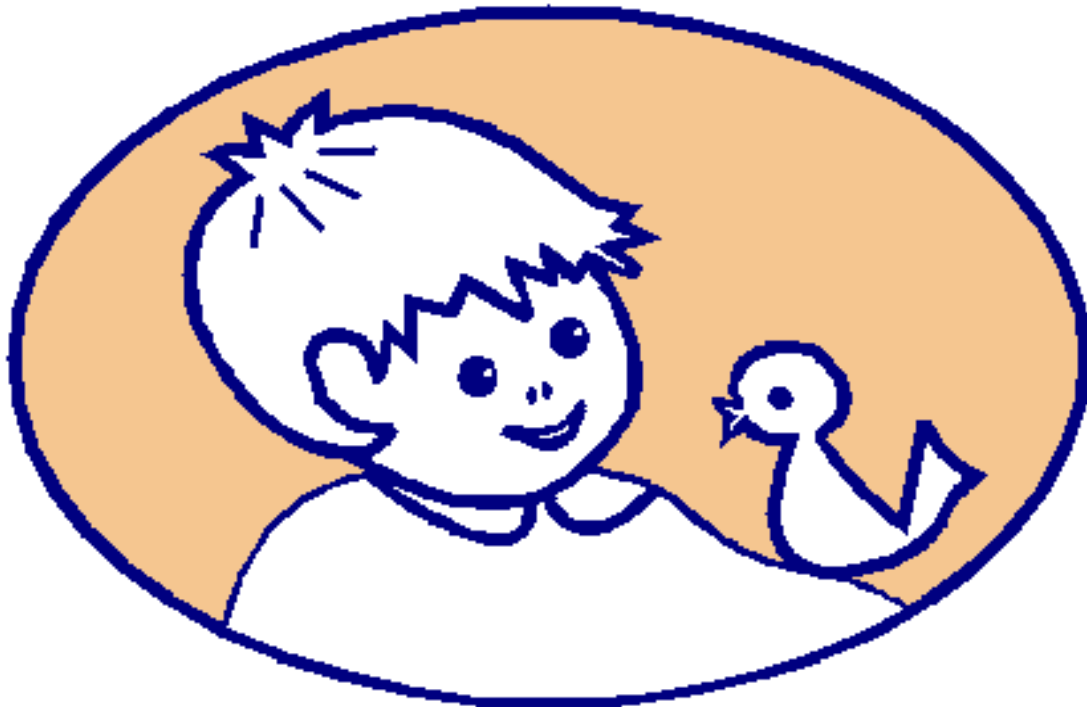




VRTEC TRBOVLJE

REALIZACIJA DELOVNEGA NALRTA

ZA ĞOLSKO LETO 2014 - 2015

Trbovlje, september, 2015

POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2014/2015

1. Izhodišja	2
1.1. Veljavna zakonodaja in strokovna izhodišja	2
1.2. Strokovna izhodišja	2
2. Poslovalni plani in dnevni red	3
3. Obseg predšolske dejavnosti	3
3.1. Razporeditev otrok in strokovnih delavcev po enotah	6
3.2. Obogatitvene in dodatne dejavnosti	7
4. Razporeditev delavcev	10
4.1. Število zaposlenih in razporejenih delavcev	11
5. Sodelovanje s starši	11
5.1. Svet staršev	12
6. Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi zavodi, organizacijami, društvi, institucijami	12
7. Program strokovnega izpopolnjevanja delavcev	14
8. Delo strokovnih organov	15
9. Mentorstvo pripravnikom in dijakom na praksi	16
10. Prehrana in zdravstveno- higienski režim	18
11. Organizacija dela v planu šolskih političnih	20
12. Delo v spremljevalnih procesih in materialni pogoji	20

1. IZHODIŠČA

Občina Trbovlje je s sklepom št. 5. 5. 1997 sprejela ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-VARSTVENEGA ZAVODA z imenom

VRTEC TRBOVLJE s sedežem na RUDARSKI CESTI 10/a.

Sklep je bil objavljen v Zasavskem vestniku številka 7/1997 in je začel veljati 13. 5. 1997.

VRTEC TRBOVLJE organizira in izvaja dejavnost predšolske vzgoje, programe in projekte v skladu z zakonom in odlokom. Predšolska vzgoja je z zakonom določena kot javna služba. Trajno in nemoteno uresničevanje dejavnosti v javnem interesu zagotavlja Občina Trbovlje v okviru svojih funkcij.

Pedagoška organiziranost in poslovanje javnega zavoda VRTEC TRBOVLJE temelji na veljavni zakonodaji in strokovnih izhodiščih za področje predšolske vzgoje, upošteva lastni doseženi razvoj, posebnosti okolja in prepoznavno izročilo kraja v kulturnem, družbenem in gospodarskem razvoju.

1. 1. Veljavna zakonodaja

- Zakon o vrtcih št. ZVrt (Ur. l. RS št. 100/05, 25/08, 98/09, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF)
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/2000, 127/06 ZJZP)
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS št. 21/2013, 78/13)
- Zakon o sistemu plačil v javnem sektorju (Ur. l. RS, 98/09, 108/09, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 40/12 ZUJF, 46/13-ZSPJS-R)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti (Ur. l. RS št. 18/91, 53/92, 34/93, 18/94, 59/94, 87/97, 3/98, 39/99, 59/99, 67/2000, 65/07, 40/12, 46/13)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Ur. l. RS št. 52/94, 49/95, 34/96, 28/99, 39/2000, 56/2001, 64/01, 78/01, 60/08, 83/10, 89/10, 79/11, 40/12)
- Pravilnik o plačilu staršev za programe v vrtcih (Ur. l. RS št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09, 62/2010-ZUJPS)
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. l. RS št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09, 102/09, 105/10)
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur. l. RS 73/2000, 75/05, 33/08, 123/08, 47/10, 47/13)
- Splošni akti Vrtca Trbovlje: Pravila Vrtca Trbovlje, Pravilnik o varovanju osebnih podatkov, Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest, Notranji predpis za izvedbo postopka za oddajo javnih naročil in male vrednosti
- Sistemizacija s soglasjem ustanovitelja dne 3. 7. 2014

1. 2. Strokovna izhodišča

- Družbena zasnova javnih vrtcev in programske usmeritve št. BELA KNJIGA, MGŠ 1/95
- Načela sodobnega, drugačnega vrtca št. po Strategiji razvoja vzgoje in izobraževanja v XXI. stoletju
- Vsebinska prenova predšolske vzgoje v vrtcih, november 1996
- Etični kodeks, 1996 - strokovni povzetki posvetov, usposabljanj na ravni republike in občine
- **Kurikulum za vrtce** št. javnoveljavni program za predšolsko stopnjo št. Sklep o programu predšolske vzgoje Ur. l. RS št. 33/99 in Sklep MGZG o uvajanju Kurikuluma za vrtce dne 10. 7. 2000
- sodelovanje s Pedagoškim inštitutom v mreži vrtcev, ki implementirajo metodologijo Korak za korakom št. izvedbena raven kurikuluma
- sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo v mreži vrtcev, fakultetami
- Vse doseženo ima izhodišča v strokovnih kompetencah in zavzetosti zaposlenih, v njihovem pozitivnem odnosu do sprememb in odgovornosti do otrok, staršev, strokovnih sodelavcev z upoštevanjem kulturnega razvoja in specifičnosti okolja, izročila kraja, potreb, želja, interesov otrok in staršev **v dogovoru z ustanoviteljico oziroma financerjem št. Občina Trbovlje.**

2. POSLOVALNI PLAN ENOT in DNEVNI RED

Enote so praviloma odprte šest do enajst ur in petnajst minut, prilagojeno je potrebam staršev. Poslovalni plan posamezne enote se je dokončno oblikoval v septembru.

od 6. ⁰⁰ do 15. ³⁰	ENOTA BARBARA
od 5. ¹⁵ do 16. ³⁰	ENOTA CICIBAN
od 6. ⁰⁰ do 15. ³⁰	ENOTA MOJCA
od 5. ¹⁵ do 16. ³⁰	ENOTA PIKAPOLONICA CICIBANOVE URICE in IGRAJMO SE SKUPAJ: torek od 16. ³⁰ do 18. ure
od 6. ⁴⁵ do 12. ⁴⁵	ODDELEK METULJEK na Dobovcu
od 7. ⁰⁰ do 13. ³⁰	ODDELEK LEBELICA na pediatriji Bolnišnice Trbovlje.

Vzgojiteljice so prilagodile **dnevni red** potrebam otrok. Zelo premišljeno je bil oblikovan dnevni red pri najmlajših, ker so otroci prihajali z različnimi navadami in potrebami. Plan bivanja otrok v vrtcu, ure prihajanja in odhajanja - temu so bili prilagojeni obroki (gitevilo in plan prehrane). Otroci v poldnevem programu nimajo malice, saj vrtec zapustijo po kosilu, do 13 ure. Zagotavljanje osnovnih potreb otrok je zahtevalo tudi smiselno organizacijo politka. Vsaka enota je imela drugače organiziran plan politka oziroma mirne in živahne aktivnosti. Dnevni redi enot so izobegli v garderobah. Po letnem delovnem načrtu je bilo organizirano dežurstvo v planu, ko je bilo zmanjšano gitevilo otrok.

V vseh enotah smo v začetku šolskega leta spremljali prihod in odhod otrok v vsakem oddelku. Na podlagi spremljanja smo lahko oblikovali urnike, ki so bili narejeni glede na prisotnost otrok.

V enoti Pikapolonica se izvaja samo dnevni program, otroci so planovno najdlje prisotni. Tudi v enoti Ciciban je vedno več otrok vključenih v dnevni program, tako da ni bilo oddelka s poldnevem programom.

3. OBSEG PREDŠOLSKÉ DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2014/2015 je bilo gitevilo vpisanih otrok v redne dnevne in poldnevne programe 509, v krajše popoldanske oblike pa 31 otrok.

ODELKI ENOTA	Homogen 1. in 3. leta 9 in 12	Heterogen 1. in 3. leta 8 in 10	Kombiniran 1. in 2. starost 10 in 17	Heterogen 3. in 6. leta 14 in 19	Homogen 3. in 4. leta 12 in 17	Homogen 4. in 6. leta 19 in 22	Skupaj oddelkov
Ciciban	3 (42) (+6)	-	-	-	* 2 (37) (+3)	*** 4 (89) (+1)	**** 9
Mojca	-	RO 2	1(17)	*1 (20) (+1)	-	1 (24) (+2)	*4
Barbara	1 (14) (+2)	-	-	1 (21) (+2)	1 (19) (+2)	* 3 (71) (+5)	* 6
Pikapolon	* 3 (42) (+6)	-	-	** 1 (21) (+2)	* 2 (37) (+3)	* 2 (46) (+2)	***** 8
Metuljek	-	-	-	1 (7) (- 10)	-	-	1
skupaj Št. otrok	7 odd. 98 Nad normativom 14	1 odd. 2	1 odd. 17	4 odd. 69 Nad normativom 5 (-10Me)	5 odd. 93 Nad normativom 8	10 odd. 230 Nad normativom 10	*11 otr. s PP 28 odd. 509 Nad normativom 37 (-10)

BO Lj. ebelica			10				1 odd. 10	
CIUR			Vpis v septembru			31	29 odd. 549	

Oblikovanje oddelkov i 509 otrok je dopoldan v 5 enotah, in sicer v 27 oddelkih z dnevnim in poldnevnim programom ter v razvojnem oddelku, 10 otrok pa je v bolnišnični oddelku.

- 11 otrokom je odloženo vgojanje
- 12 vključi enih otrok s posebnimi potrebami, z odloži bo in dodatno strokovno pomoči jo,

- I. starost - 112 otrok (š.l. 14/15 99 otrok)
- II. starost - 398 otrok (š.l. 14/15 410 otrok)
- Dobovec Metulji ek i oddelk s poldnevnim programom, oblikovan s 6 otroki
- **44 otrok nad normativom** (upoštevana odredba obli inskega sveta) v 24 oddelkih
- 12 otrok s posebnimi potrebami i integrirani v redne skupine i 5 otrok v Cicibanu, 5 otrok v Pikapolonici, 1 otrok v Barbari, 1 otrok v Mojci

• **POVPREČNO ŠTEVILO** otrok na oddelke

- **Homogen prvo st. obdobje 1i 3** je 15 otrok nad normativom v 8 oddelkih (normativ 9i 12), od tega 1 otrok s PP,
- **Kombiniran:** normativ 10i 17 v CI in BA, 3 otroci nad normativom v 2 oddelkih,
- **Homogen 3i 4:** normativ 12i 17, v 3 oddelkih je 5 otrok nad normativom,
- **Heterogen 3i 6:** normativ 14i 19 otrok, v 4 oddelkih je 6 otrok nad normativom, Metulji ek 6 (-8 oz. 13 pod normativom),
- **Homogen 4i 5 in 5i 6** je normativ 17i 22, v 9 oddelkih je 16 otrok nad normativom, povpreči je na oddelk je **23,77** otroka na oddelk, vključi enih 10 otrok s PP

• **Oddelk na pediatriji BT** i do 7 povpreči no prisotnih predšolskih in šolskih otrok

- **V rednih oddelkih je bilo integriranih 12 otrok z odloži bo o usmeritvi in dodatno strokovno pomoči jo.** V razvojnem oddelku so bili 3 otroci: dva sta bila vključi ena v razvojni oddelk septembra, februarja 2015 se je vključi ila še 1 deklica. Dva otroka iz rednih oddelkov sta še v postopku usmerjanja za naslednje šolsko leto, za 3 otroke, ki odhajajo v šolo in bodo imeli DSP (dodatno strokovno pomoči) v OŠ, smo napisali poroči ilo o otroku in izvedli pogovor z otrokom.

Vsem integriranim otrokom skupaj je komisija za usmerjanje z odloži bo določi ila 32 ur dodatne strokovne pomoči i, od tega 6 ur svetovalnih storitev. Ker nimamo redno zaposlenega specialnega pedagoga in logopeda, smo sodelovali z zunanjimi izvajalci: z OŠ dr. Slavka Gruma, z Zavodom za gluhe in naglušne, s CIRIUSOM Kamnik, z upokojeno specialno pedagoginjo, s študentko logopedije.

Otrokom je bilo glede na vrsto motnje določi eno:

- 8 otrok z govorno-jezikovnimi motnjami (23 ur strokovne pomoči i tedensko)
- 1 otrok z laži jo motnjo v duševnem razvoju (3 ure strokovne pomoči i tedensko)
- 2 teži ko gibalno ovirana otroka, 2 spremljevalki in 3 ure DSP
- 1 otrok s teži jo izgubo sluha in dolgotrajno bolan i 3 ure DSP

Za izvedbo dodatne strokovne pomoči i smo sodelovali z osmimi zunanjimi sodelavci (dodelitev otrok, organizacija dela, pogoji, sredstva, vsebina, spremljanje realizacije ur, vključi itev v evalvacije, nači rtovanje é), ki so tedensko opravili 26 ur neposredne dodatne strokovne pomoči i.

- Mateja Gviga 3 ure, specialna pedagoginja (OŠ Slavka Gruma)
- Neva Izlakar 2 uri, spec.ped. (OŠ Slavka Gruma)
- Nevenka Kos (upokojena spec. ped) 8 ur tedensko -
- Tadeja Beljak (specialna pedagoginja iz CIRIUS Kamnik) 4 ure tedensko
- surdopedagoginja Olga Kavčič 2 uri (Zavod za gluhe in slepe)
- absolventka logopedije Nika Rakovič 7 ur in nadomestila sta jo študentka logopedije Ana Bovhan (5 ur tedensko) in študentka specialne pedagogike Maja Pražnikar (2 uri)

Letos nam je uspelo za izvedbo DSP logopedinje pridobiti absolventko logopedije, ki pa je s 1. marcem 2015 odšla na novo delovno mesto. Njene ure sta nadomestili 2 študentki.

Tako je bilo skupaj izvedenih 26 ur DSP tedensko in 6 ur svetovalnih storitev za 12 otrok integriranih v 11 oddelkov.

V razvojni oddelki se je 2 uri mesečno vključevala specialna pedagoginja in občasno logopedinja. Sodelovali smo tudi z Zavodom za rehabilitacijo Slovenije, kjer sta se informirali in urili tudi obe spremljevalki (skupaj z otrokoma, ki sta bila v obravnavi). Vodja strokovnih skupin je v dnevu odprtih vrat obiskala zavod CIRIUS Kamnik in se seznanila s pripomočki in prilagoditvami, ki jih izvajajo v centru. Enega delavca je v oddelku obiskala logopedinja iz Ciriusa in izrazila zadovoljstvo z vključevanjem/funkcioniranjem otroka v oddelku in sodelovanjem strokovnih delavcev, ki bo potekalo tudi v naslednjem letu.

Vodja strokovnih skupin za pripravo, spremljanje in evalviranje individualiziranih programov je bila svetovalna delavka Cvetka Forte, ki je sklicala in vodila 39 sestankov strokovnih skupin za OPP in opravila več ur svetovalnih storitev. Na srečanjih strokovnih skupin so aktivno sodelovali tudi starši otrok, s katerimi smo se sestali najmanj 3x letno, prihajali pa so tudi po nasvete in pomoč ter informacije, izrazili pohvale in zahvale za pomoč in razumevanje njihovih potreb. Svetovalne storitve smo izvajale vse strokovne delavke glede na potrebe staršev, otrok in vzgojiteljev.

V Vrtcu Trbovlje je bilo v **28** oddelkih vključenih od skupno **509** do **512** otrok, v **krajših oblikah ISS in CIU** je bilo **31** otrok, ki so bili vključeni v 1 oddelki Cicibanovih igralnih uric in 1 oddelki Igrajmo se skupaj. Oddelki Cicibanovih igralnih uric je vodila vzgojiteljica Maruša Prelogar, v pomoč ji je bila pomočnica vzgojiteljice Gpela Klančič, v drugem polletju pa Ingrid Pilič. Oddelki Igrajmo se skupaj je vodila Barbara Medvedšek, ki je ob koncu leta analizi predlagala, da se tudi v tem oddelku v drugem polletju pridruži pomočnica vzgojiteljice in starši zapustijo oddelki. Dejavnosti so potekale v enoti Pikapolonica. Vseh vključenih otrok v programe Vrtca Trbovlje je bilo **535**.

V **oddelku** v BT je povprečno **10** hospitaliziranih otrok in ga je vodila vzgojiteljica Barbara Medvedšek. Sprememba, ki je najbolj vplivala na delovanje oddelka je ta, da nimajo več igralnice, kjer bi se zadrževali otroci, ki lahko zapustijo bolniško sobo. Tako so bile v bolniški sobi določene aktivnosti neizvedljive.

3.1. Razporeditev otrok in strokovnih delavcev po enotah

Vrtec Trbovlje 1. 9. 2014	Programi po enotah in starostnih oddelkih v predšolskem letu 2014/2015	Število oddelkov	Število otrok
Enota Pikapolonica 8 oddelkov 146 otrok	Dnevni programi nad 6 ur ❖ I. starost od 1. do 3. leta , v odd. Gošte, Vnuk otrok s PP i Pražnikar, Vincek, Vodičkar, Piliš ❖ II. starost od 3. do 6. leta , v dveh oddelkih so vključeni trije otroci s PP Naglav, Plantan O., Burja, Ivnik, Vodiček, Klančičar, Bregar, Grčak, Koritnik, Medveček Skupaj	3	42
2 skupini i 31 otrok		5	102
Oddelek Lebelica	Cicibanove urice za 3 do 5-letne otroke i Prelogar, Klančičar, Piliš (2. pol.) Igrajmo se skupaj i za 2,5 do 3-letne otroke s starši i Medvedček Posebni program za hospitalizirane otroke v BT i Barbara Medvedček	8	146
		2	31
		1	10
Št. str. del. v PI+ BT	8+1 vzg.; 9 pom. vzg.	18	
Enota Ciciban 9 oddelkov 167 otrok	Dnevni programi nad 6 ur, poldnevni do 6 ur ❖ I. starost od 1. do 3. leta - Kuhar, Kuhar, Anđur, Hlastan, Napret, Levičar, Pikč, Jukič ❖ II. starost od 3. do 6. leta , v štirih oddelkih so vključeni štiri otroci s PP - Petelin, Medved, Komlanc, Metličar, Logar, Strgarček, Bostič, Prosenc, Vodeb, Lončar Skupaj	3	42
		6	125
Oddelek Metuljek	kombiniran oddelek i Dolanc	9	167
7	SKUPAJ	1	7
Št. str. delavk CI+M	9 vzg., 9,5 pom. vzg., 1 spremljevalka za gibalno oviranega otroka + 1 vzg. v Me	10	174
		19	
Enota Barbara 6 oddelkov 125 otrok	Dnevni programi nad 6 ur, poldnevni do 6 ur ❖ I. starost od 2. do 3. leta Krčlin, Senčar ❖ II. starost od 3. do 6. leta , vključeni je otrok s PP Čnidarčič, Lasič, Zupanek, Kos, Gkrbec, Starina, Poropatič, Praznik, Potočin, Odlazek SKUPAJ	1	14
		5	111
		6	125
Št. str. delavk	6 vzg.; 6 pom.vzg.	12	
Enota Mojca 4 oddelki 60 otrok	Dnevni programi nad 6 ur, poldnevni do 6 ur ❖ I. starost 2. do 3. leta Sajčič, Barlič ❖ II. starost od 3. do 6. let i Krajnc, Pikl, Prelogar, Vozelj ❖ Oddelek za otroke s posebnimi potrebami i Ritter, Gtralleger SKUPAJ	3	58
		1	2
		4	60
Št. str. delavk	4 vzg.; 4 pom. vzg.	8	
Skupaj vseh		29	509

Cena programov so se spremenile s 1. 1. 2015, in sicer so se znižale, dodali pa smo ceno za kombiniran oddelek (2i 4 let):

PROGRAM	EKONOMSKA CENA v €
I. starostno 1i 3 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	449,66
kombiniran oddelek 2i 4 let	390,14
II. starostno o. 3i 6 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	339,04
II. starostno o. 3i 6 (do 6 ur, zajtrk, kosilo)	299,94
II. starostno o. 3i 6 (do 6 ur, kosilo)	290,91
II. starostno o. 3i 6 (do 6 ur, zajtrk)	276,90
Cicibanove urice, Igrajmo se skupaj	35,00
Politniške rezervacije (julij, avgust)	20 % plačila staršev po odložitvi
Podaljšano bivanje (preko lastnega poslovanja zavoda)	10,00

3.2. Obogatitvene in dodatne dejavnosti, kjer so sodelovali otroci

Dejavnosti	Število otrok/ obseg	Kakšne izkušnje, spoznanja so pridobili otroci/ pomen zanje
Tonček Knjigoljub	243	Bogatenje in razvijanje besednega zaklada, veselja za poslušanje zgodb, razvijanje samozavesti ob samostojnem pripovedovanju vsebine pred prijatelji in poslušanje drug drugega, oblikovanje odnosa do knjige
Potujolci nahrbtnik	334	Razvijanje odnosa do tuje lastnine, povečanje bralne kulture doma, otroci in starši med prebiranjem knjig komunicirajo obojestransko in preživljajo lepe trenutke.
Sovica Pika	502	Sodelovanje s knjižničarji; knjižnica kot kulturni prostor, vedenje v knjižnici, spoznavanje različnih vrst literature. Otroci so uživali ob obiskih knjižnice.
Lutkovni abonma	362	Spoznavanje kaj je kultura in kulturno vedenje ob spremljanju predstav, lastno doživljanje, pozorno in aktivno poslušanje.
Izposoja igral	40	Povezovanje s starši - preko sredstev, ki so jih otroci nosili domov, so se s starši seznanjali, utrjevanje znanj, primerne dobre igranje.
Cici vesela gola	212	Utrjevanje in pridobivanje novih spoznanj, reševanje nalog iz različnih področij ob prebiranju revij Cicido in Ciciban, pridobivanje samozavesti in občutka zadovoljstva ob rešitvah.
Vadba v telovadnici Športni raj	250	Pridobivanje samostojnosti pri oblačenju in varovanju svojih oblačil, razvijanje gibalnih sposobnosti na različnih orodjih in v veljem prostoru.
Spoznamo se s športom in 10-urni tečaj razlikih športov in Zavod za šport	169	Seznanitev z različnimi vrstami športa in plezanje, atletika nogomet, karate in rokomet

Zlati sonček	408	Urjenje v različnih gibalnih spretnostih in dovolj možnosti, da osvojijo priznanje, sodelovali tudi starši.
Cici zbor	86	Vztrajnost, koncentracija, urjenje sluha, veselje do petja, pozorni na dirigenta, nastopanje pred širšo publiko in na javnih prostorih.
Ciciribci	31	Spoznavanje naravnega okolja, ga opazovati, mu prisluhniti, ga raziskovati in uživati v naravi, pridobivanje na vztrajnosti pri hoji.
Medgeneracijsko srečanje v enoti/Dom upokojencev F. Salamon	67	Medsebojno sodelovanje s starejšimi, skupna izdelava izdelka, pogovarjanje in spoštljiv odnos do njih.
Zdravje v vrtcu	166	Spoznavali so se z zdravim načinom življenja preko zdrave prehrane, higiene, bivanja in gibanja na prostem v vseh vremenskih razmerah, obisk železnice in železniške razstave, pravilno umivanje zob, ženske roke za zdrave otroke.
Varno s soncem	335	Spoznavali in osvojili vsa pravila varnega bivanja na soncu, spoznavanje različnih vrst, opazovanje sence.
Natečaj:		
EKO smreka	93	Spoznali so, da je lahko smreka izdelana iz recikliranega materiala tudi lepa.
Eko branje za ekološko življenje	2	Pogovori ob slikanicah, dodatno obrazloženi pojmi, preko poslušanja in pripovedovanja se seznanjajo z ekološko problematiko in posledice razvijajo ustrezen odnos.
Objemki	100	Spoznali so, kaj pomeni deliti in podariti.
Modro srce - Nivea	24	Sodelovanje v humanitarne namene, sodelovali tudi starši.
EKO-pridobili zeleno zastavo BA in MO	64	Otroci so vedno bolj ekološko osvobodeni.
Babica, skuham ti čaj	7	Seznani so se z različnimi recepti, ki vsebujejo zelišča, pri tem pa so pomagali tudi starši.
Drugo:		
Medvedi in medvedki PI	147	Sodelovali pri zbiranju materiala za razstavo o medvedih, izdelali lik. izdelke, naučili so se pesmice o medvedih.
Angleške urice PI	23	Seznani so z angl. jezikom preko pesmic, zgodbic
Igre na letnem bazenu BA	24	Privajanje na vodo
Mini olimpijada	24	Spoznati, kaj je to štafeta, tekmovalne igre
Mali umetnik	43	Oblikovanje odnosa do svojih in drugih likovnih del; razstavljanje v garderobi in s tem seznanitev staršev z likovno ustvarjalnostjo otrok.
EKO gola	24	Otroci se aktivno seznanjajo z ekološko problematiko in razvijajo ustrezen odnos do naravnega okolja. Učijo se ravnanja z odpadki in pridobivajo raznolike izkušnje o ponovni uporabi le teh.
Jemo zdravo	21	Otroci preko lastne aktivnosti (priprava in poizkušanje) spoznavajo zdravo hrano.
Otroci soncu	21	Pridobivanje in utrjevanje spoznanj o nevarnosti sonca in spoznavanje zaščite pred njim.

Projekti:		
Pasavljek	19	Spoznavati pomen in namen rednega in doslednega sedenja in prijetosti z varnostnim pasom pri vožnji z avtomobilom.
Samoevalvacija	500	Otroci so se preko celega leta navajali in uporabljali vljudnostne izraze, vzpostavitev olj esnega stika.
Etika in vrednote	500	Otroci so gradili na znanju, lju tu do olj loveka, okolja, prijazne komunikacije

V enotah Mojca in Barbara so nadaljevali s poglobljenimi **EKO** vsebinami, ki so jih zastavili v eko načrtu in ga tudi dali v potrditev nacionalni koordinaciji. Na podlagi načrta in izvedbe sta obe enoti potrdili eko zastavo. Odgovorna v enoti Barbara je bila Miranda Poropatijl, v Mojci Maruša Prelogar.

Eko vsebine se prepletajo tudi v drugih vsebinah v vseh enotah. Ena izmed vsebin je povezana z ohranjanjem narave, drevja in s tem povezano tudi zbiranje ljasopisnega papirja. V tem šolskem letu so zbirali papir v vseh enotah enkrat na tri mesece, ker smo opazili, da se zbere vedno manj papirja, kar je odraz tega, da se kupuje vedno manj ljasopisov.

Otroci imajo možnost spoznavati razlil na okolja, objekte, nove vsebine, ki jih sami doživljajo oziroma doživetja omogoljo drugim, zato so se tudi letos udelelili razlil njih prireditev: kot obiskovalci in tudi kot izvajalci.

Otroci zaééé .koga - kaj, kdaj, kje?	Dogodki za otroke - kaj, kdaj, kdo je izvajal
• Predstavimo se s pesmijo in plesom lja za predstavnike oblaine • Nastopi za starejše v Domu Franca Salamona • Jutranja lja janka za mamice in babice • Priprava lja okoladnih kroglic za obisk mamic in babic • Udelelība na drobrodelnem teku na stadionu Rudar lja oktober 2014 • Nastop za starše na hospitacijskem nastopu v skupini • Otvoritev obnovljenega vrtca lja nastop otrok • Peka pigkotov za starše • Nastop pevskega zbora v Lafarge Trbovlje • Nastop otrok pred trgovino Valandovo: RADI DELAMO DOBRO • Nastop cicizborov na oblajnski reviji otroglkih in mladinskih pevskih zborov • Projekt EKO smreka Hofer, Objemlki, Nivea • Dramatizacija pravljlce Glvali pri babici Zimi za otroke enote • Trgovina Spar lja zapojmo in zaplegimo z Boilil kom, razstavimo risbice	• Plesna glola Metropol • Obisk in obdarovanje Miklavglja • Obisk oddelka za transfuzijo, obisk medicinske sestre • Praznilni december lja pravljlilne vsebine, dedek Mrz • Pustna zabava • DDT Trbovlje: Lutkovni abonma za vse starejše otroke: Boana, Kje je skrita pomlad, Zvezdica zaspanka, Doktor Eko • Klicanje deglja po afriglko: zunanji izvajalci • Obisk v zobozdravstveni ustanovi, obisk zobne asistentke po enotah • Gledaliglle KU-KUC: Vsi otroci sveta • Lutkovna skupina LULKA: Sneglkina skrita gljelja - Pravljlilarna • Obisk v glasbeni gloli in ogled glasbene pravljlce "Zajlkova higlca" • Kolesarlki • Obisk v knjiłnici Toneta Seliglkarja • Obisk in ogled razstave Filatelistolnega drułtva v DDT • Sodelovanje na mini olimpijadi na glportnem igrilglu Rudarja

• Obisk Iarovnice Vilme in mačka Vilija, kuhanje Iarobnega napoja za vse otroke • Nastop skupine otrok za druge otroke iz enot (zborček, dramatizacija é) • Lučke za male učke in obrodalna akcija	• Obisk Tončka Knjigoljuba in Predstavniki iz knjižnice Toneta Seligkarja in podelitev priznanj po enotah • Ogled robota Asima v DDT • Delavnica pod vodstvom filmsko-vzgojnih delavk • Predstave v izvedbi strokovnih delavcev enot • Pustna zabava na nivoju enot • Ogled delnega sončnega mrka skozi varilska okna v DDT • Prireditev: "Nariži nov dan" v dvorani Polaj • Obisk kmetije "Pod hrastom" z vodenimi gibalnimi in ustvarjalnimi dejavnostmi (ga. Mateja Videmšek) • Zaključna prireditev zavoda za šport na stadionu Rudar Šolsko sodelovanje z zavodom za šport • Predstavitev plesne šole Taras • DPM delavnice in ansambel Rdeča kapica • Obisk prireditve Zasavje za zdravje na igrišču pri obližini • Obisk Iebelarjev • Ogled animiranih filmov in pogovor o njih in DDT • Obisk pri slaščičarju, v gasilskem domu, Obisk predstavnikov obližine in obdaritev in obisk dedka Mraza • Predstavitev poklica glasbenik-vojak: Orkester slovenske vojske: mini koncert • Razstava 4 DRITL, predstavitev rudarskega poklica • Piknik jesenskih dobrot, Kostanjev piknik • Podelitev priznanj Tončka Knjigoljuba • Obisk pisatelja in slikarja Jožeta Ovnika • Komunalko, prikaz in obdelava odpadkov
---	--

(Priloga: Poročilo o realizaciji LDN enot)

4. RAZPOREDITEV DELAVCEV

Pri razporeditvi delavcev so bile upoštewane zakonske osnove, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje v skladu s potrebami zavoda

- pogoji dela v enotah in v soglasju z ustanoviteljem: čas poslovanja enot in oddelkov, dislociranost
- racionalna kombinacija nalog različnih področij dela za posamezne delavce po sistematizaciji delovnih mest
- integrirani otroci s posebnimi potrebami v rednih oddelkih
- drugačne oblike dela v obogatitvenih programih
- v mreži vrtcev pri Pedagoškem inštitutu za metodologijo programa Korak za korakom
- interno usklajevanje pedagoške organiziranosti in svetovanja med področji delovnih procesov

- drugi interni projekti enot in skupin v sodelovanju s starši in z drugimi zunanjimi sodelavci.

Nekatere programe, ki niso zajeti v predšolskih normativih, pa uresničujemo s pomočjo delavcev preko javnih del in so financirani v deležu iz republike in iz občinjskega proračuna.

4.1. ŠTEVILO ZAPOSLENIH IN RAZPOREJENIH DELAVCEV

S 1. 9. 2014 je bilo v Vrtcu Trbovlje zaposlenih **89** delavcev. Od tega je bilo 7 zaposlenih za polovili delovni čas. Tako je bilo iz preračunanih ur zaposlenih 85,5 delavcev. Sistemiziranih je bilo 85,50, kar je v skladu z normativi. Dve delavki, ki imata status invalida, sta za polovili delovni čas financirani s strani občine kot nadstandard. En kuhar je sofinanciran iz tržne dejavnosti, ker pripravlja topli obrok za zaposlene. To je bilo možno z dobro organizacijo dela, s skrbno načrtovanjem urnika in prilagajanjem trenutni situaciji. V najbolj kritičnih trenutkih so nam priskočili ali na pomoč delavci s programa javnih del.

Sistematizacija delovnih mest za leto 2014/15 opredeljuje deleže del in nalog po normativu za zaposlene v vrtcu. K predlogu Vrtca Trbovlje je izdala ustanoviteljica Občina Trbovlje sklep k sistematizaciji delovnih mest 3. 7. 2014.

Morebitna uskladitev obsega dejavnosti poteka po adaptivnem obdobju z obračunom storitev za mesec september, v letu 2014 ni bila potrebna. Smo pa v novembru glede na odločbo pridobili novo spremljevalko gibalno oviranemu otroku.

5. SODELOVANJE S STARŠI

Dobro povezovanje s starši raste v **partnerski odnos**, ki omogoča skladnejše delovanje in uresničevanje otrokove dobrobiti. Oblike sodelovanja so bile skupne, skupinske in individualne. Starši so bili vabljeni na neposredna srečanja, pogovore in izobraževanja. Izбира in odločitev, kje in kako bodo sodelovali, je bila njihova.

Skupna in skupinska srečanja

- roditeljski sestanek pred vstopom otroka v vrtec (*junij*) s ravnateljico, svetovalno delavko in v mlajših skupinah tudi vzgojiteljico
- oddelčni roditeljski sestanki vsaj trikrat letno, izvedenih od 2 do 7 srečanj
- skupne prireditve, praznovanja, ustvarjalne delavnice otrok, staršev in delavcev, obiski, izleti, predstavitve, strokovna predavanja na nivoju oddelka oziroma zavoda
- pisna sporočila o tekočem delu, o življenju in igri, o programih, o dejavnostih in projektih v skupini, v enoti in zavodu, v kotiku za starše, v zloženki enote, sporočila s pomočjo foto in video dokumentacije ter elektronskih medijev
- dejavnost je predstavljena na spletni strani
- v mesecu januarju je bilo organizirano predavanje za starše z Vesno Godina
- Športni pas s druženje treh generacij smo predstavili na jesenski čas
- Zaključek obogatitvenega programa Spoznajmo se s športom na igrišču Rudarja za otroke starejših oddelkov, v organizaciji Zavoda za šport.
- Zaključek Tonika Knjigoljuba smo na predlog zaposlenih v knjižnici (zaradi manj primerne prostora v Domu svobode) izvedli v dopoldanskem času. Pridružili so se posamezni starši.

Individualne oblike

- individualni pogovori oziroma svetovanje ob vpisu otroka v vrtec
- prisotnost posameznih staršev ob otroku pri uvajanju v vrtec s po dogovoru z vzgojiteljico

- individualni pogovori s strokovnimi delavci oddelka prve dni vstopa otroka v vrtec
- izmenjava informacij ob vsakodnevnih srečanjih s strokovnimi delavci ob prihodu in odhodu otroka
- mesečne pogovorne ure s starši vsakega otroka in po potrebi: strokovne delavke in starši so na prvem sestanku v oddelku uskladili termin
- vključevanje staršev v učno-vzgojni proces po načrtu v skupini in v posameznih skupinah
- izposoja strokovne in otroške literature in knjižni nahrbtnik in didaktika za uporabo doma in v posameznih skupinah
- osebna sporočila na zlogenkah in zgibankah za posamezne programe, projekte, dejavnosti
- nova možnost: za nekatere starše je uporaba elektronskih medijev že del običajnega življenja, zato nam pišejo na naslove enot ali zavoda in sporočajo želje, misli, potrebe, pripombe, pohvale
- informacije in obrazci za vpis so dostopni na prenovljeni spletni strani
- starši otrok s posebnimi potrebami so sodelovali tudi s strokovno skupino, ki je individualno delala z otrokom

Srečanja s starši

Natančen pregled srečanj s starši je podan v prilogi. Oblike in vsebine srečanj v skupinah se razlikujejo, odvisne so od letnega načrta oddelka in enote. Nekaj oblik srečanja je standardnih, izvedenih je bilo tudi nekaj novih vsebin. Razlikuje se tudi število srečanj, ki je od 5 (obvezno) do 8 srečanj.

Oblike srečanj, kjer so bili vabljeni dedki in babice, so bile z njihove strani zelo lepo sprejete.

(Priloga: Srečanja s starši)

5.1. SVET STARŠEV

Predstavniki staršev iz vsake skupine se združujejo v Svet staršev zavoda. Trije starši iz sveta staršev so predstavniki tudi v Svetu zavoda. Lani so se sestali enkrat v šolskem letu. Do sklica drugega srečanja ni prišlo, saj sem bila operirana na glasilkah in nisem mogla podati poročila za minulo leto. Predsednica in lani pa tudi niso naredili sklica.

- Na prvem sestanku, 16. 10. 2014, so lani prisluhnili poročilu za minulo šolsko leto in se seznanili z novim LDN Vrtca Trbovlje. Dodatnih vprašanj oziroma pobud glede vsebin v LDN, s strani staršev ni bilo. Ponovno so potrdili predsednico sveta staršev, ki je hkrati tudi predstavnica v Svetu zavoda, in sicer ga. Ireno Meterc. Pobude s strani staršev:
 - senčila v igralnici starejših otrok v Ba in izvedeno
 - kulturnejša podelitev Tonika Knjigoljuba in izvedba v enotah
 - v enoti Mojca ozeliniti igrice in prevel blata
 - zadovoljstvo staršev nad ponovno izvedbo kosila v enoti Metuljek

Vsi starši so obveščeni o terminu sestanka in seznanjeni z zapisnikom.

6. SODELOVANJE Z VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNIMI ZAVODI, ORGANIZACIJAMI, DRUŠTVI, INSTITUCIJAMI

- **Z Zdravstveno svetovalno službo** je ob sredah svetovalna delavka Cvetka Forte redno sodelovala z zdravstvenim timom, kjer je bila seznanjena z zdravstvenimi in razvojnimi posebnostmi posameznih otrok. Po potrebi je potem kontaktirala s strokovnimi delavkami.

- **S Centrom za socialno delo**

Sodelovanje s centrom (CSD) je potekalo na več nivojih. Večkrat je zaprosil za pisno mnenje o posameznem otroku, o sodelovanju staršev z vrtcem. Poročila je zapisala strokovna delavka, po potrebi ga je dopolnila svetovalna delavka.

Uslužbenka CSD-ja je tudi vključena v Komisijo za sprejem otrok.

Več sodelovanja je tudi v septembru, ker na centru izdajajo staršem odločbe o vključitvi otrok v vrtec. Tako si postredujemo podatke o starših, ki vloge še niso oddali, in jih lahko k temu pozovemo.

Sodelujemo tudi z vključevanjem krajanov s programa Dela v splošno korist.

- **Z Zobozdravstveno službo**

Redni zdravstveni nadzor pri otrocih in svetovanje ob posebnostih, ustna higiena in preventiva, je v letošnjem šolskem letu potekalo v vseh enotah.

- **Z Zavodom za šport**

Osmo leto smo s skupinami starejših predšolskih otrok sodelovali v različnih oblikah skupinske vadbe z njihovimi izvajalci: nogomet, atletika, karate, plezanje in rokomet.

Otroci so obiskovali športne aktivnosti v telovadnici Partizan. V jesenskem in spomladanskem mesecu sta nogomet in atletika potekala tudi na igrišču Rudarja. Tako otroci, kot tudi vzgojiteljice so bili zelo zadovoljni. Presenetljivo je, kako otroke navdušuje karate. Vsako leto je večini najbolj všeč nogomet in kar nekaj otrok je, ki hodijo na treninge oziroma tudi aje tudi v popoldanskem mesecu. Strokovni sodelavci zavoda so imeli do otrok prijeten odnos. Tudi letos je potekala zaključna prireditev na igrišču Rudarja. Otroci so imeli možnost predstaviti, kaj so delali tekom leta. Za popestritev druženja je bila postavljena plezalna stena in mlajši igralci so demonstrirali plezanje. Na povabilo organizatorja na zaključno prireditev se žal starši vse premalo odzovejo, saj je bilo prisotnih nekaj več kot polovica staršev z otroki.

- **Z drugimi društvi**

- S Knjižnico T. Seligkarja, ki spodbuja sodelovanje otrok v Tončku Knjigoljubu. Vsako leto je odziv staršev velik. Zelo se tudi potrudijo pri organizaciji zaključne prireditve. Letošnje leto je potekalo v posameznih enotah oziroma oddelkih. Otroci iz različnih skupin so obiskali knjižnico v dopoldanskem mesecu, posamezne skupine pa tudi s starši.
- Z Domom svobode in Zavodom za kulturo, z ZKD, organizirajo abonmajske lutkovne predstave, ZPM in Planinsko zvezo.
- S TVD Partizanom in Športni raj, kamor odhajajo otroci na redno tedensko telovadbo v dopoldanskem mesecu.
- S Turističnim društvom, ni bilo sodelovanja otrok.
- Ljubelarsko društvo, pomoč pri organizaciji slovenskega zajtrka, povabilo na razstavo in vodenje po razstavi. Pridružili so se otroci starejših oddelkov.
- Z Zasavskim muzejem Trbovlje: skupine so vabljene na njim primerne razstave in delavnice.
- S Policijsko postajo, s Hortikulturnim društvom, z Radiom Kum, Gasilci, ki na njih sodelovanja so vpisani v razpredelnici.
- Z Domom upokojencev F. Salamona Trbovlje smo letošnje leto sodelovali s posameznimi skupinami otrok in njihovimi skupinami starostnikov. V spomladanskih mesecih pa so nam za ugodno ceno odstopili njihov bazen, kjer so se otroci privajali na vodo in usvajali prve veščine plavanja.
- S podjetji in zavodi je sodelovanje potekalo na različnih nivojih.

7. PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV

Plan izobraževanja vseh delavcev je bil v skladu s Kolektivno pogodbo (32. člen) in je temeljil na potrebah zavoda, ki sledi kakovostnemu izvajanju predšolske dejavnosti. Na osnovi interesov in potreb delavcev, potreb in možnosti zavoda je bila izbira izobraževanja skladna s priporočili strokovnih institucij in jim veljajo delegirane sofinanciranja. Strokovno izpopolnjevanje je bilo skrbno načrtovano in zato tudi v celoti realizirano, in ga velja.

- Z vključitvijo v projekt Samoevalvacije v povezavi s Šolo za ravnatelje, so potekale delavnice za strokovni tim, ki so ga usposobili, da je tudi letošnje leto vodil strokovna sodelavka. Delavnice so se izvajale na starostnih aktivih. Tim je letošnje leto obiskoval izobraževanje za vodenje aktivov, zato bodo to funkcijo imeli že naslednje leto.
- V okviru Koraka za korakom smo pod vodstvom koordinatorke Cvetke Forte izvedli 2 delavnice, kjer smo delali na ISSA načelih kakovosti in 9 hospitacijskih nastopov strokovnih delavk, v katerih smo prepoznavali prisotnost teh načel v praksi.

Hospitacijski nastopi strokovnih delavk so bili namenjeni prepoznavanju ISSA indikatorjev in področja kakovosti s poudarkom na učnem okolju, interakcijah in vključevanju otrok v načrtovanje, izvedbo in evalvacijo aktivnosti.

	Ime in priimek	Enota	Stroš otrok	Vsebina	Datum in ura	Prisotni
1.	Metka Logar Nina Strgarček	CI	5i 6 let	Gibanje v povezavi z matematiko	9.4. ob 9. ⁰⁰	Vranežič, Forte, Anžur, Medveček, Zupanek, Vozelj.
2.	Ksenija Ćkrbec Urška Starina	BA	3i 5 let	Kam z odpadki	15. 4. ob 9. ⁰⁰	Vranežič, Forte, Naglav, Potočnik, Lasič, Pilič,
3.	Alenka Vodičkar Ingrid Pilič	PI	2i 3 leta	Pomlad, vreme	17. 4. ob 9. ⁰⁰	Vranežič, Forte, Medveček, Vincek, Odlazek, Lončar, Koritnik
4.	Olga Ritter Martina Čtrleger	MO	Otroci s pos. potrebami	Gibamo s prijatelji	21. 4. ob 9. ⁰⁰	Vranežič, Forte, Prosenc, Pavlič, Čnidaržič, Barlič
5.	Andreja Pražnikar Anja Vincek	PI	2i 3 leta	Prevozna sredstva	5. 5. ob 9. ⁰⁰	Vranežič, Forte, Ritter, Kilar, Vnuk, Praznik
6.	Barbara Vodeb Karmen Lončar	CI	3i 4 leta	Lučstva	23. 4. ob 9. ⁰⁰	Vranežič, Forte, Metličar, Starina, Krajnc, Gojše, Petelin
7.	Marjeta Naglav Simona Plantan	PI	3i 4 leta	Dež	22. 4. ob 9. ⁰⁰	Vranežič, Forte, Pikč, Kos, Bregar, Ivnik, Pikl
8.	Breda Krajnc Katarina Pikl	MO	3i 5 let	Velj, manj, enako	6. 5. ob 9. ⁰⁰	Vranežič, Forte, Dolanc, Poropat, Grčak, Šajin
9.	Marinka Čnidaržič Nataša Lažič	BA	3i 4 leta	Zmagčki	7. 5. ob 9. ⁰⁰	Vranežič, Forte, Plantan, Ćkrbec, Kuhar, Prelogar, Senčar

- Celo šolsko leto smo veliko pozornosti posvetili izobraževanju strokovnih delavcev in vključevanju le-tega v redno delo z otroki. Varuhinje za etiko so izvajale delavnice, ki so bile strokovnim delavkam v pomoč pri načrtovanju aktivnosti za otroke. One pa so dobro prakso objavljale na spletni strani in imele možnost izmenjave s kolegicami iz drugih vrtcev.

Varuhi etike: Breda Krajnc, Metka Medveček, Katja Bostič in Urška Starina.

Članice tima za Samoevalvacijo Ksenija Ćkrbec, Bojana Burja in Metka Logar so letoŕnje leto obiskovale izobraŕevanje za vodenje aktivov, ter tudi uspeŕno izpeljale ŕtiri strokovna sreĽanja, vsako v drugi enoti. Tako so imele strokovne delavke tudi moŕnost ogleda enot.

Kolektivno strokovno izobraŕevanje, ki je potekalo v sodelovanju s Œolo za ravnatelje, Pedagoŕkim inŕtitutom, je bilo zelo kvalitetno in vedno povezano s strokovnim delom in strokovno rastjo zaposlenih. Strokovne delavke pa so se udeleŕile tudi ŕtudijske skupine v organizaciji Zavoda za ŕolstvo.

(Priloga: Realizacija izobraŕevanja)

8. DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

- **Tandem oddelka** je zelo pomemben za delo z otroki. Pri pregledu letnih poroĽil ugotavljam, da so strokovne delavke zadovoljne s sodelovanjem, ki temelji na vedno velji strokovnosti. Pogostejŕe so dnevne evalvacije in skupno naĽrtovanje dela, kar zagotavlja bolj usklajeno in strokovno delo in pristope k otrokom. Pozitivno je, da je v oddelku zagotovljena velj kot minimalna soĽasnost, ki omogoĽa velj individualnih pristopov k otrokom, prepoznavanje njihovih potreb in zagotavljanje dobrega poĽutja. Teŕave so ŕe tam, kjer je v tandemu novinka, ki ima manj izkuŕenj in potrebuje velj dogovarjanja in prilagajanja.

- **Aktivi enot**

Aktive je sklicevala vodja enote. Vabljeni so bili vsi zaposleni v enoti ali pa posamezni profili. Vsebina je bila razliĽna, vezana na aktualno dogajanje v enoti i organizacijske ali pedagoŕke vsebine. Strokovne vsebine so bile v povezavi z izvajanjem modulov Etika in vrednote. Delavke so bile zelo zadovoljne z vsebino in tudi veliko strokovnih prispevkov so objavile na spletni strani.

- **Zbori strokovnih delavcev**

Zaradi vse velj jega ŕtevila strokovnih delavcev se le-ti na skupnih pedagoŕkih zborih sreĽajo dvakrat v letu.

1. September: analiza poletnih oblik dela, obravnava in potrditev Letnega poroĽila za ŕolsko leto 2013/14, obravnava in potrditev LDN za ŕ.l. 2014/15, - delni zbori izvedeni preko aktivov

2. Februar: PoroĽilo o doseŕenih ciljih in rezultatih za leto 2014 - PoroĽilo je bilo obravnavano in potrjeno na aktivu.

3. Junij: PoroĽilo o doseŕkih na podroĽju strokovne rasti; realizacija planov enot; PoroĽila aktivov; poletne oblike dela in novosti v ŕolskem letu 2015/16.

- **Strokovni aktiv i oziroma starostni aktiv i**

Strokovne delavke so se na aktivih sreĽale 4-krat. Vsako sreĽanje je potekalo v drugi enoti, tako da so hkrati tudi imele moŕnost ogleda posamezne enote. Izvajale so se delavnice z vsebino vezano na cilj, ki je bil zastavljen v samoevalvaciji: otrok uporablja ter razume pomen in namen vljudne (verbalne in neverbalne) komunikacije.

Vsebina strokovnih sreĽanj se je prepletala in dopolnjevala, tako da se je iutila povezanost vsebin. Izmenjale so si tudi materiale, ki jih bodo lahko uporabile pri svojem delu.

Posredni cilj dela na strokovnih vsebinah je bil vezan na strokovne delavce, ki naj bi skozi ta izobraževanja pridobivali sposobnost, znanje in izkušnje za razumevanje stvari na višjem nivoju, prepoznavati in sprejemati drugačnost ter skozi lasten zgled vplivati na udeležence v procesu.

Priloge: Poročilo aktivov

• Kolegiji

Kolegiji je bil sklican glede na potrebe oziroma aktualnost vsebine. Vsebina se je nanašala na skupne aktivnosti po enotah, organizacijo dela glede na bolniške odsotnosti delavcev, dogovore. Če drugo leto kolegiji niso potekali tako kot smo pričakovali, vendar je tudi težava v tem, da se delo, organizacija, posebnosti v enoti zelo razlikujejo. V naslednjem šolskem letu bo potrebno kolegije izvajati doslednejše.

• Strokovne skupine

Strokovne skupine so pripravile in spremljale izvajanje individualnega programa, pripravile poročila o otrocih s posebnimi potrebami. Strokovna skupina se je za vsakega otroka sestala trikrat v šolskem letu. Glede na vedno večje število otrok s posebnimi potrebami je tudi težje usklajevanje sodelanj strokovnih skupin.

9. MENTORSTVO PRIPRAVNIKOM in DIJAKINJAM NA PRAKSI

Leto 2014/15 so dobile možnost opravljanja strokovnega izpita tudi zaposlene, ki so opravljale delo preko javnih delil teh oseb je bilo 9, po mnogih letih pa smo imeli tudi volontersko pripravnico, diplomirano vzgojiteljico.

NASTOPI V ODDELKU ZA PRIJAVO NA STROKOVNI IZPIT

Ime in priimek	Enota	Vsebina nastopa	Datum in ura	Spremljala
1. Ana Glavač	PI	Umetnost: Bularija	30. 10. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
Mentorica Mateja Bregar		Gibanje: Poligon	6. 11. ob 9 ⁰⁰	Forte
nezaposlena		Narava: Poskusi z vodo	11. 11. ob 9 ⁰⁰	Forte
		Mate: Velikostni odnosi	20. 11. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
		Glasba: Ritmični odmevi	27. 11. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
2. Ismeta Smajlovič	PI	Narava: Priprava sadne solate	19. 11. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
Mentorica Barbara Koritnik		Poligon in v. za ravnotežje	9. 12. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
JD		Pripov. pravljice	16. 12. ob 9 ⁰⁰	Forte
		Igra z liki	23. 12. ob 9 ⁰⁰	Forte
		Igramo se knjižnico	20. 1. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
3. Anita Hrup	MO	Razvrstimo gozdne živali	16. 12. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
Ment. Breda Krajnc		G.i. Ptiki v gnezda	9. 1. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
JD		Zgodba Sneženi mož	19. 1. ob 9 ⁰⁰	Forte
		Izdelava sneženih mož	20. 1. ob 9 ³⁰	Forte
		Tombola z liki	6. 2. ob 10 ³⁰	Forte
4. Tjaša Kolar	MO	Ma Razvrstimo anje	24. 3. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
Ment. Liljana Salaj		Gl. L. arobni instrumenti	31. 3. ob 9 ⁰⁰	Forte
Volontersko prip.		Lik. Elmer	8. 4. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
		Gib. Od glave do pete	16. 4. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
		Jezik Kaj poznamo	7. 5. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
5. Elvira Tursum	CI	Gl. did. i. Kdo bo prišel iz hiše	15. 12. ob 9 ⁰⁰	Forte
Ment. Barbara Vodeb		Stolp iz kock	5. 2. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
JD		Gibalne minutke	6. 2. ob 9 ⁰⁰	Forte
		Vaje za artikulacijo glasov	10. 3. ob 9 ⁰⁰	Vranežič

		Spoznavamo utila	23. 3. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
6. Maša Lavrič	BA	Tombola z barvnimi liki	10. 3. ob 9 ⁰⁰	Forte
Ment. Ksenija Ćkrbec		Jutranje razgibavanje	10. 3. ob 9 ³⁰	Forte
		Zg. Zaljubljeni zvonček	19. 3. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
		L. vzg. Zvonček	19. 3. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
		Pospravi odpadke	13. 4. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
7. Fazita Hadrovič	MO	Društvena igra z liki	20. 5. ob 9 ⁰⁰	Forte
Ment. Krajnc Breda		G.i. Ptiki v gnezda, v.o.	22. 5. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
nezaposlena		Čoga za vse - zgodba	4. 6. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
		Naredimo si lutko	4. 6. ob 9 ³⁰	Dolanc
		Glasbena tombola	18. 6. ob 9 ⁰⁰	Sačič
8. Saša Odlazek	PI	Narava Vulkan	11. 3. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
Bojana Burja		Igriva gibalna urica	13. 3. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
JD		Igra vlog Pri zdravniku	19. 3. ob 9 ⁰⁰	Forte
		Kako se merimo	26. 3. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
		Likalnik na oglje	1. 4. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
9. Saša Stražar Mašič	CI	Peljemo se v mesto - družba	27. 5. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
Ment. Petelin Silva		Tel. poligon	4. 6. ob 9 ⁰⁰	Forte
JD		Vlak - matematika	10. 6. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
		Jezik- Vesela mavrica	17. 6. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
		Likovna Mavrica	17. 6. ob 9 ³⁰	Dolanc
Vranežič - 15, Dolanc- 14, Forte -15, Sačič -1 = 45 spremljanj s pogovori				

Vsak kandidat, ki želi opraviti strokovni izpit, mora opraviti pred prijavo k strokovnemu izpitu 5 nastopov v oddelku, spremlja ga ravnatelj, pomožnik ravnatelja oziroma svetovalna delavka. Vseh nastopov je bilo 45. Ravno tako je po vsakem nastopu potekal pogovor s strokovno delavko in mentorico. Zaradi tako velikega števila kandidatov za opravljanje strokovnega izpita smo si spremljanja razdelile ravnateljica, svetovalna delavka in pomožnica ravnateljice. Letošnje leto je bilo teh spremljanj res veliko ter zato tudi toliko bolj zahtevno.

DIJAKI NA PRAKSI

Letošnje šolsko leto je bilo na praksi šest dijakin Srednje vzgojiteljske šole in gimnazije Ljubljana in sedem iz Gimnazije Celje. Izobraževanje odraslih je potekalo v Zasavski ljudski univerzi in štiri odrasli. Praktikantke pridobijo z izvajanjem nastopov v vrtcu delno oceno za maturitetno sprejeto evalo. Letošnje leto je bilo še manj prekvalifikacij za vzgojitelja predšolskih otrok, kajti težko je pridobiti delovno mesto.

Tri študentke s Pedagoške fakultete Maribor in Ljubljana so opravljale prakso.

Glede na prijavljene dijakinje, študentke in odrasle, ki bi želeli opravljati prakso v Vrtcu Trbovlje, sem opravila razpored po skupinah in določila mentorice.

	Ime in priimek	Šola	Letnik	Mentorica	Enota	Čas opravljanja p.
1.	Kristina Kuharič	Gimnazija Celje	3.	Anžur	CI	19. 12. in 12. 6. PETKI
2.	Klara Ravnikar	Gimnazija Celje	3.	Naglav	PI	19. 12. in 12. 6. PETKI
3.	Tina Jerman	Gimnazija Celje	3.	Logar	CI	19.12. in 12.6. PETKI
4.	Nika Dolanc	Gimnazija Celje	2.	Petelin	CI	9. 2. in 13. 2.
5.	Flora Anžel	Gimnazija Celje	2.	Krajnc	MO	9. 2. in 13. 2.

6.	Laura Primec	Gimnazija Celje	2.	Poropatil	BA	9. 2. i 13. 2.
7.	Monika Jager	Gimnazija Celje	1.	Krglin	BA	20. 4. i 24. 4.
8.	Urga Raugl	Srednja vzg. Lj	2.	Potočin	BA	20. 4. i 24. 4.
9.	Tjaša Bastil	Srednja vzg. Lj	2.	Zupanek	BA	20. 4. i 24. 4.
10.	Nina Podlesnik	Srednja vzg. Lj	3.	Koritnik	PI	16. 2. i 20. 2.
11.	Neja Glavač	Srednja vzg. Lj	3.	Čnidaržič	BA	16. 2. i 20. 2.
12.	Anita Kos	Srednja vzg. Lj	1.	Komlanc	CI	4. 5. i 8. 5.
13.	Sergeja Turgič	Srednja vzg. Lj	5PT	Vodišek	PI	24. 10. i 31. 3. PETKI
14.	Valentina Gostej	ZLU		Burja	PI	
15.	Anja Miklavčič	ZLU		Prelogar	MO	april
16.	Marjana Kralj	ZLU		Vodeb	CI	april
17.	Nataša Bizjak	ZLU		Bostil	CI	7. april
18.	Neva Matko	PF Maribor	1.	Gkrbec	BA	5X4 ure, RS, A
			1.			5X4
19.	Nika Guna	PF Ljubljana	1.	Vodiškar	PI	
				Gogte	PI	7. i 20. 4.
20.	Loti Viktorija Dolinar	PF Maribor	2.	Sačič	MO	4. i 15. 5.

NASTOPI DIJAKINJ in PREKVALIFIKACIJE

	Ime in priimek	Enota	Vsebina	Datum in ura	Spremljala
1. 1.	Sergeja Turgič	PI	Jutranji sprejem otrok	13. 3. ob 7 ⁰⁰	Forte
2.			Prip. zg. Najlepše darilo	24. 3. ob 9 ⁰⁰	Forte
3.			Oblike in barve	25. 3. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
2.1.	Valentina Gostej	PI	Lik. teh frotage	15. 3. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
2.			Jezik i prvi glas v besedi	20. 4. ob 9 ⁰⁰	Vranežič
3.			Gibalna igra Trden Most	22. 4. ob 11 ⁰⁰	Forte
3.1.	Miklavčič Anja	MO	Razvrščanje odpadkov	17. 4. ob 9 ⁰⁰	Sačič
2.			Vaze iz tetr. in papirja	23. 4. ob 9 ⁰⁰	Dolanc
3.			Druš. Igra Ena		Forte
4.1.	Marjana Kralj	CI	Did i. Obrazi	9. 4. Ob 7 ³⁰	Vranežič
2.				16. 4.	Komlanc
3.			Lik. Modeliranje testa	24. 4. ob 9 ⁰⁰	Forte
5.1.	Bizjak Nataša	CI	Druš. Igra Metulj	23. 4. ob 7 ³⁰	Vranežič
2.			Plesna impr. po pravljici	24. 4. ob 9 ⁰⁰	Forte
3.			Izdelava iz papirja	5. 5. Ob 9 ⁰⁰	Komlanc
Vranežič i 4, Forte - 6, Dolanc i 2, Komlanc i 2, Sačič -. 1 = 15 spremljanj s pogovori					

Po ogledu vsakega nastopa je s praktikantko in mentorico potekal pogovor. Vsa ta spremljanja so zelo zahtevna in časovno precej obremenjujoča. Res pa se pri teh ogledih vsi udeleženci, spoznamo kaj novega in tudi vzgojiteljice so zadovoljne s pogovori. Zlasti za vzgojiteljico je pomembno to, da lahko spremlja vključevanja in aktivnost otrok, ne da bi bila aktivno udeležena. Ob taki priliki dobi tudi povsem drugačen vpogled na skupino.

10. PREHRANA IN ZDRAVSTVENO-HIGIENSKI REŽIM (ZHR)

1. Meseci so se načrtovali jedilniki skupaj z vodjo kuhinje z upoštevanjem Smernic zdravega prehranjevanja za otroke v vzgojno institucionalnih ustanovah.
2. Posebna skrb se je posvečala prehranskim dietam otrok, ki jih je bilo cca 20 (največ je bilo alergij na jajca, mleko in mlečne izdelke, konzervanse, 1 brezglutenska).

3. Spremljalo se je delo v centralni kuhinji in razdelilnih kuhinjah, z razgovori z zaposlenimi, spremljanjem izpolnjevanja obrazcev ter pravil, ki jih morajo upoštevat po HACCP-načelih.
4. Izvedla se je obvezna letna verifikacija HACCP-sistema v centralni in razdelilnih kuhinjah z vnesenimi manjšimi spremembami, ki so zabeležene v HACCP-načrtu.
5. Spremljalo se je prehranjevanje otrok po skupinah z namenom spremljanja kulture prehranjevanja v skupinah, ježl noli otrok, problematike po skupinah glede hrane in razgovori z vzgojiteljicami.
6. Opravi se je nadzor nad ličjem v enotah in razgovori s ličnim osebjem.
7. Za vsako šolsko leto se posebej preračunajo kadrovske normativi za kuhinjsko in lično osebje.
8. Izvajali so se preventivni ukrepi za preprečevanje razvoja Legionelle li mesečno se meri temperatura tople in hladne vode na določ enih pipah po vseh enotah. V jesenskem liasu smo v enotah Pikapolonica in Barbara opravili preventivni pregled vode na Legionello.
9. Po Programu igrilja, ki vključuje zahteve za zunanjo igrala, so se izvajali vizualni dnevni pregledi, funkcionalni ter letni pregledi igrilja in igral. Glede na letno poročilo o pregledih igrilja smo sanirali posamezna igrala in talne obloge, ki služijo kot blagilci padcev. Sanirali smo dotrajana igrala v enotah.
10. Vodijo se evidence o zdravniških pregledih zaposlenih v vrtcu. Od septembra 2014 do junija 2015 je bilo opravljenih 18 obdobjnih zdravstvenih pregledov redno zaposlenih delavcev. Poleg teh pogljemo na predhodni zdravniški pregled vse osebe, ki jih zaposlimo prek javnih in družbeno koristnih del.
12. Izobraževanja za kuhinjsko osebje so bila:

Datum	Vsebina izobraževanja	Št. udeležencev	Št. ur	Skupaj ur
Mesečno	Smernice dobre higienske prakse v vrtcu, navodila za dietno prehrano, osnove HACCP - sistema in KKT, povzetek s seminarja li AKUTALNI PROBLEMI PREHRANE OTROK	10	15	4
23. 2. 2015	Izvajalec: vodja prehrane Natalija Benko Zdrava prehrana, diete in sodobni trendi v prehranjevanju			
	Izvajalec: IZZA, d. o. o.	1	6	6
17. 3. 2014	Poenostavite si HACCP	2	6	12
	Izvajalec: Mednarodni center za prenos znanja			

13. izobraževanje za strokovne delavce

Datum	Vsebina izobraževanja	Št. udeležencev	Št. ur	Skupaj ur
9.3. 2015	8-urni tečaj NAJ SRIČEK BIJE za vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic	31	8	248

17. Poleg notranjega nadzora, ki ga izvaja vodja prehrane, ima vrtec tudi zunanjo kontrolo. Z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano Ljubljana imamo sklenjeno pogodbo, da dvakrat letno opravijo strokovni pregled kuhinje in odvzamejo

brise na snaglost ter vzorce givil. Rezultati mikrobioloških preiskav so bili v vseh primerih ustrezni. Prav tako izvajajo enkrat letno na vseh lokacijah vrtca kontrolo zdravstveni inšpektor. V glavnem se postopek zaključuje v fazi zapisnika, izjemoma izda odločbo zaradi dotrajanosti objekta (beljenje).

Vodja ZHR Natalija Benko

11. ORGANIZACIJA DELA V IZŠASU ŠOLSKIH POLITNIC

V izšasu medletnih šolskih politnic je bilo v vrtcu zmanjšano število otrok, zato je bila organizacija dela prilagojena. Vse enote, razen enote Metuljek, so poslovale v izšasu medletnih šolskih politnic, v izšasu poletnih pa enota Ciciban in Pikapolonica. Zaposleni so v tem izšasu izkoristili večino svojega rednega letnega dopusta.

Glede na število v juniju prijavljenih otrok smo poletne aktivnosti planirali v 10 oddelkih in razvojnem oddelku. En oddelok v Pikapolonici je bil odprt za najmlajše za otroke, ki so začeli obiskovati vrtec s 1. 7. 2015. Uvajanje je lažje, ker je manjše število otrok, več pa je menjave kadra, kar pa ne vpliva negativno na otroke.

Največ težav je bilo v razvojnem oddelku, ko v določenem izšasu ni bilo prisotne nobene delavke iz oddelka, ter so oddelok prevzele druge strokovne delavke. Naslednje leto se je potrebno dogovoriti o spremenjenem politniškem varstvu v oddelku za otroke s posebnimi potrebami, kar smiselno bi bilo za vsaj za 14 dni oddelok zapreti.

Zadnji teden v juliju je število otrok precej upadlo, tako smo imeli skupno 8 oddelkov. Strokovne delavke so tako sodelovale pri urejanju igralnic, didaktičnih sredstev in kabinetov. Vsi prostori so bili generalno očiščeni s strani zaposlenih in pripravljeni za novo šolsko leto. Sodelovali so vsi delavci, ki niso delali pri otrocih in niso bili na dopustu.

Po enotah so potekala tudi vzdrževalna dela, ki so jih izvajali zunanji sodelavci in naša vzdrževalca. Več dela je tudi s kognjo na vseh igralnih igrah.

12. DELO V SPREMLJEVALNIH PROCESIH IN MATERIALNI POGOJI

Glede na delovne naloge je poročilo pripravila pomočnica ravnateljice Helena Dolanc.
MATERIALNI POGOJI (prostor, oprema, sredstva)

Pri vzdrževanju prostora oz. zgradb in igril smo izhajali iz LDN Vrtca Trbovlje in nadaljevali z načrtovanimi aktivnostmi.

- V enoti **BARBARA** je potekalo le redno vzdrževanje
 - menjava oken v dveh igralnicah
 - menjava tal v treh igralnicah
 - klima v igralnici
 - menjava harmonika vrat
 - beljenje treh igralnic in garderobe
 - senčenje dveh peskovnikov
 - notranji roloji v eni igralnici
 - gredilnik za razdeljevalno kuhinjo
- V enoti **CICIBAN**:
 - na spodnjem igrilu uredili podlogo pri ladji in jo tudi obnovili
 - pokritje zgornjega peskovnika
 - zamenjava nihajnih vrat v garderobi
 - beljenje kuhinje in dveh igralnic
- V enoti **PIKAPOLONICA** je v okviru energetske sanacije in lastnih sredstev potekalo veliko del v minulem letu, dela so bila v celoti dokončana konec septembra.

- V dveh igralnicah smo zamenjali pohištvo
- kupili dve omari za ležalnike in omaro za shranjevanje igralk
- nova oprema kuhinje
- blatex za dva oddelka 1. starostne skupine
- računalnik v kabinetu
- garažna vrata
- V enoti **MOJCA** smo:
 - montirali klimo v igralnico
 - nova radiatorska zaščita v dveh igralnicah
 - v razdeljevalni kuhinji smo namestili pomivalni stroj iz centralne kuhinje
 - nove omare za posodo v kuhinji in šteditnik
- V enoti **DOBOVEC** ni bilo nobenih večjih del ali nabave.
- V **CENTRALNI KUHINJI** smo kupili nov pomivalni stroj, starega montirali v Mojci
 - ureditev podesta pred kuhinjo
 - garderobne omare za kuharje
 - skladišča ni regali
- V **KNJIŽNICI** smo dobili nov računalnik
- Prenova **KOPIRNICE**
- **Material** za delo smo narožili ali glede na potrebe posameznih vzgojiteljic in otrok v oddelkih. Bila so predvsem sredstva za praktično delo z otroki, vzgojiteljice ga narožijo mesečno.
- Glede in potrebe otrok po **igralkah**, ki so jih izrazile vzgojiteljice, smo upoštevali, nekaj sredstev pa smo kupili tudi za enote. Na splošno pa poteka nakup igralk in didaktik njih sredstev na enoto, tako da si jih potem vzgojiteljice izmenjujejo.
- **Delovna obleka in obutev** je bila kupljena v skladu s pravilnikom in glede na delovno mesto. Tako so dodatna oblačila in zaščitna obutev dobili kuhinjski delavci in vzdrževalca. Z obleko in obutvijo smo opremili delavce s programa javnih del. Vsi zaposleni so dobili majice z emblemom vrta, strokovni delavci pa delovne hlače.
- **Letenje** - v času bolniške odsotnosti posameznih delavcev smo si poleg nadomestila z redno zaposlenimi delavci in delavko v pokoju pomagali tudi s prostovoljnim servisom. Daljšo napovedano bolniško odsotnost prostovoljke v enoti Pikapolonica smo nadomestili z novo zaposlitvijo za določen čas. Generalno letenje v času poletnih počitnic v enotah Barbara, Ciciban in Mojca so opravile redno zaposlene delavke. Povečana ekipa pa je obiskovala tudi enoto Pikapolonica. Prostovoljni servis pa je generalno počistil hodnike v enotah Pikapolonica in Ciciban.
- V **pralnici** je zaposlena živilja, ki je poleg rednega dela zagotavljala posteljnino za ležalnike, blazinice za počitek, vrečke za copate, nekaj didaktik njih sredstev za najmlajše po navodilih vzgojiteljic. Tako med letom kot tudi v času zmanjšanega števila otrok pa je zagotavljala predpasnike, prte, halje za slikanje
- **Vzdrževalca** sta na zunanjih površinah imela veliko dela. Po potrebi sta opravljala tudi različna dela na igriščih, ki so bila sicer sproti urejena in dnevno počistena, vendar tudi s pomočjo ostalih zaposlenih v enotah. Potrebno je bilo servisiranje in vzdrževanje orodja. **Pridobitve**: prenosni kompresor, zložitljiv transportni vozilek, udarno kladivo, cestni pometač

- Preglede in preizkuse **gasilne opreme** so opravili letni Gasilskega zavoda Trbovlje. Zamenjali smo nekaj gasilnih aparatov, ki jim je potekel rok.
- **Igrišča** je redno pregledovala usposobljena komisija, imenovana s strani ravnateljice. Ugotovila je, da so igrišča varna, saj so se nepravilnosti ali poškodbe vedno takoj odpravile. Veljati poseg je potekal na igrišču v enoti Ciciban, kjer se je obnovila podloga pri ladji in nosilni stebri. Ladja je bila tudi prebarvana.
- S **pogodbenim podjetjem Sint** smo sodelovali po potrebi, izvedli so izobraževanje za redno zaposlene delavce, za nove sodelavce in za udeležence programa usposabljanja.
- Opravili smo vse **letne preglede**, ki so vezani na roke: pregled plinskih tročil po enotah, pregled butanske postaje, letni pregled dvigala, ventilacije v kuhinji, klime v vseh enotah, z ZZV naredili deratizacijo po vseh enotah in v jesenskem letu opravili pregled vode na legionelo v enotah Pikapolonica in Barbara.
- **Preventivne zdravstvene preglede** na Medicini dela ZD Trbovlje smo opravljali po predvidenem načrtu. Preglede so pred nastopom dela opravili tudi novo zaposleni delavci, delavci s Programa javnih del in delavci s Programa družbeno koristno delo.
- V letošnjem šolskem letu smo evidentirali eno poškodbo na delu.
- Za nakup osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje po planu za leto 2014/15 smo izvedli postopek zbiranja ponudb.

Investicijsko vzdrževanje: priključek na istilno napravo pri enoti Ciciban- izvajalec Komunala Trbovlje in v treh igralnicah menjava parketa s PVC-talnimi oblogami v enoti Barbara in Brodar, s.p.

Osnovna sredstva: pohištvo za dve igralnici v Pikapolonici.

Pri ponudnikih, ki so jim potekle pogodbe, smo preverili ceno in z njimi podaljšali pogodbo ali sklenili novo:

- za dobavo istil in toaletnih potrebščin in Makom, Vafra, Barjans
- material za tekoče vzdrževanje objektov in SAM, d. o. o.
- strokovne naloge varstva pred požarom in SINT
- najem montažne garaže in Hosekra
- dobava pisarniškega materiala in MK, Biro prodaja
- vzdrževanje spletne strani in Inframe
- računalniški programi in SAOP, Vasko
- nadzor in pregled plinske postaje in Istrabenz
- električne energije in Elektro Ljubljana Energija
- vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme in RSH Računalništvo Hrovati
- Sodelovanje za oddajo javnih naročil in Ex Equa

Trbovlje, september 2015

Vranežič Gordana, dipl.vzg.
ravnateljica

**SPREJEM POROČILA O REALIZACIJI DELOVNEGA NAČRTA VRTCA TRBOVLJE
ZA ŠOLSKO LETO 2014/2015**

Poročilo za šolsko leto 2014/15 vsebuje realizacijo Letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje.
Svet zavoda je na svoji redni seji dne,..... 2015 obravnaval in sprejel

Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2014/2015

Ravnateljica:
Gordana Vranešič

Predsednica sveta:
Liljana Sačič