

POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA



ŠOLSKO LETO 2022/2023

***POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA
ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023***

1. Izhodišča	3
2. Poslovalni čas enot in dnevni red.....	5
3. Obseg predšolske dejavnosti.....	6
4. Razporeditev delavcev	14
5. Sodelovanje s starši	15
6. Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi zavodi, organizacijami, društvi, institucijami.....	17
7. Program strokovnega izpopolnjevanja delavcev.....	18
8. Delo strokovnih organov vrtca.....	20
9. Mentorstvo študentom in dijakom na praksi.....	21
10. Prehrana in zdravstveno higienski režim (ZHR).....	25
11. Pomembni dogodki v šolskem letu 2022/23.....	28
12. Organizacija dela v času šolskih počitnic	30
13. Delo v spremljevalnih procesih.....	31

1. IZHODIŠČA

Občinski svet Občine Trbovlje je 18. 4. 2016 sprejel ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-VARSTVENEGA ZAVODA z imenom

VRTEC TRBOVLJE s sedežem na RUDARSKI CESTI 10 a.

Odlok je bil objavljen v Uradni vestnik Zasavja, št. 6/2016 in je začel veljati 27. 4. 2016.

VRTEC TRBOVLJE organizira in izvaja dejavnost predšolske vzgoje, programe in projekte v skladu z zakonom in odlokom. Predšolska vzgoja je z zakonom določena kot javna služba. Trajno in nemoteno uresničevanje dejavnosti v javnem interesu zagotavlja Občina Trbovlje v okviru svojih funkcij.

Pedagoška organiziranost in poslovanje javnega zavoda VRTEC TRBOVLJE temelji na veljavni zakonodaji in strokovnih izhodiščih za področje predšolske vzgoje, upošteva lastni doseženi razvoj, posebnosti okolja in prepoznavno izročilo kraja v kulturnem, družbenem in gospodarskem razvoju.

1. 1. Veljavna zakonodaja

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. [100/05](#) – uradno prečiščeno besedilo, [25/08](#), [98/09](#) – ZIUZGK, [36/10](#), [62/10](#) – ZUPJS, [94/10](#) – ZIU, [40/12](#) – ZUJF, [14/15](#) – ZUUJFO, [55/17](#) in [18/21](#))
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, [8/96](#), [36/00](#) – ZPDZC in [127/06](#) – ZJZP)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. [21/13](#), [78/13 – popr.](#), [47/15](#) – ZZSDT, [33/16](#) – PZ-F, [52/16](#), [15/17](#) – odl. US, [22/19](#) – ZPosS, [81/19](#), [203/20](#) – ZIUPOPVE, [119/21](#) – ZČmIS-A, [202/21](#) – odl. US, [15/22](#) in [54/22](#) – ZUPŠ-1)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. [108/09](#) – uradno prečiščeno besedilo, [13/10](#), [59/10](#), [85/10](#), [107/10](#), [35/11](#) – ORZSPJS49a, [27/12](#) – odl. US, [40/12](#) ZUJF, [46/13](#), [25/14](#) – ZFU, [50/14](#), [95/14](#) – ZUPPJS15, [82/15](#), [23/17](#) – ZDOdv, [67/17](#), [84/18](#) in [204/21](#) in [139/22](#))
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. [16/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [36/08](#), [58/09](#), [64/09 – popr.](#), [65/09 – popr.](#), [20/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [57/12](#) – ZPCP-2D, [47/15](#), [46/16](#), [49/16 – popr.](#) in [25/17](#) – ZVaj in [123/21](#), [172/21](#), [207/21](#) in [105/22](#) – ZZNŠPP, [141/22](#), [158/22](#) – ZDoh-2AA in [71/23](#))
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. [18/91](#), [53/92](#), [13/93](#) ZNOIP, [34/93](#), [12/94](#), [18/94](#) ZRPJZ, [27/94](#), [59/94](#), [80/94](#), [64/95](#), [19/97](#), [37/97](#), [87/97](#) – ZPSDP, [3/98](#), [3/98](#), [39/99](#) – ZMPUPR, [39/99](#), [40/99](#) – popr., [99/01](#), [73/03](#), [77/04](#), [115/05](#), [43/06](#) – ZKoIP, [71/06](#), [138/06](#), [65/07](#), [67/07](#), [57/08](#) – KPJS, [67/08](#), [1/09](#), [2/10](#), [52/10](#), [2/11](#), [3/12](#), [40/12](#), [1/13](#), [46/13](#), [95/14](#), [91/15](#), [88/16](#), [80/18](#), [31/19](#), [80/19](#), [97/20](#), [160/20](#) in [88/21](#) in [136/22](#))

- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. [52/94](#), [49/95](#), [34/96](#), [45/96–popr.](#), [51/98](#), [28/99](#), [39/99](#) – ZMPUPR, [39/00](#), [56/01](#), [64/01](#), [78/01–popr.](#), [56/02](#), [43/06](#) – ZKoliP, [60/08](#), [79/11](#), [40/12](#), [46/13](#), [106/15](#), [8/16 – popr.](#), [45/17](#), [46/17](#), [80/18](#), [160/20](#) in [88/21](#), [136/22](#) in [11/23](#))
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. [129/06](#), [79/08](#), [119/08](#), [102/09](#) in [62/10](#) – ZUPJS)
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. [27/14](#), [47/17](#), [43/18](#) in [54/21](#) in [82/23](#))
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. [73/00](#), [75/05](#), [33/08](#), [126/08](#), [47/10](#), [47/13](#), [74/16](#) in [20/17](#) in [63/23](#))
- Splošni akti Vrtca Trbovlje: Pravila Vrtca Trbovlje, Pravilnik o varovanju osebnih podatkov, Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest, Notranji predpis za izvedbo postopka za oddajo javnih naročil male vrednosti, Pravilnik o vzpostavitvi notranje poti za prijavo kršitev predpisov v Vrtcu Trbovlje
- Sistemizacija s soglasjem ustanovitelja dne, 29. 6. 2023 ter Sprememba sistemizacije s soglasjem z dne, 5. 9. 2023 in veljavnostjo od dne, 1. 9. 2023.

1. 2. Strokovna izhodišča

- Družbena zasnova javnih vrtcev in programske usmeritve – BELA KNJIGA, MŠŠ 1/95
- Načela sodobnega, drugačnega vrtca – po Strategiji razvoja vzgoje in izobraževanja v XXI. stoletju
- Vsebinska prenova predšolske vzgoje v vrtcih, november 1996
- Etični kodeks, 1996 - strokovni povzetki posvetov, usposabljanj na ravni republike in občine
- **Kurikulum za vrtce** – javnoveljavni program za predšolsko stopnjo – Sklep o programu predšolske vzgoje Ur.l. RS št.:33/99 in Sklep MŠZŠ o uvajanju Kurikuluma za vrtce dne 10. 7. 2000
- sodelovanje s Pedagoškim inštitutom v mreži vrtcev, ki implementirajo metodologijo Korak za korakom – izvedbena raven kurikuluma
- sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo v mreži vrtcev, fakultetami
- Vse doseženo ima izhodišča v strokovnih kompetencah in zavzetosti zaposlenih, v njihovem pozitivnem odnosu do sprememb in odgovornosti do otrok, staršev, strokovnih sodelavcev z upoštevanjem kulturnega razvoja in specifičnosti okolja, izročila kraja, potreb, želja, interesov otrok in staršev **v dogovoru z ustanoviteljico oziroma financerjem – Občino Trbovlje.**

2. POSLOVALNI ČAS ENOT IN DNEVNI RED

Enote so praviloma odprte šest do enajst ur in pol, prilagojeno je potrebam staršev.

od 5. ⁴⁵ do 15. ³⁰	ENOTA BARBARA
od 4. ⁴⁵ do 16. ³⁰	ENOTA CICIBAN
od 6. ⁰⁰ do 15. ³⁰	ENOTA MOJCA
od 5. do 16. ³⁰	ENOTA PIKAPOLONICA
od 6. ³⁰ do 15. ³⁰	ODDELEK na OŠ
od 7. ⁰⁰ do 13. ³⁰	ODDELEK ČEBELICA na pediatriji Bolnišnice Trbovlje.

Vzgojiteljice so prilagodile **dnevni red** potrebam otrok. Zelo premišljeno je bil oblikovan dnevni red pri najmlajših, ker so otroci prihajali z različnimi navadami in potrebami. Čas bivanja otrok v vrtcu, ure prihajanja in odhajanja - temu so bili prilagojeni obroki (število in čas prehrane). Otroci v poldnevem programu nimajo malice, saj vrtec zapustijo po kosilu, do 13 ure. Zagotavljanje osnovnih potreb otrok je zahtevalo tudi smiselno organizacijo počitka. Vsaka enota je imela drugače organiziran čas počitka oziroma mirne in živahne aktivnosti. Dnevni redi enot so izobešeni v garderobah. Po letnem delovnem načrtu je bilo organizirano dežurstvo v času, ko je bilo zmanjšano število otrok.

V vseh enotah smo v začetku šolskega leta spremljali prihod in odhod otrok v vsakem oddelku. Na podlagi spremljanj smo lahko oblikovali urnike, ki so bili narejeni glede na prisotnost otrok.

V enoti Pikapolonica se izvaja samo dnevni program, otroci so časovno najdlje prisotni. Tudi v enoti Ciciban je večina otrok vključenih v dnevni program, tako da na nivoju Vrtca Trbovlje ni bilo oblikovanega oddelka s poldnevem programom.

3.OBSEG PREDŠOLSKE DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2022/2023 je bilo 1. 9. število vpisanih otrok v redne dnevne in poldnevne programe 535, krajše popoldanske oblike pa zaradi premajhnega števila prejetih vpisnic, nismo izvajali.

	ŠT. ODD. 1-3 LET		KOMB. ODD. 1-4 LET		ŠT. ODD. 3-6 LET		ŠTEVILO OTROK		ŠTEVILO STR. DELAVCEV	
	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23
ŠOLSKO LETO	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23
PIKAPOLONICA	4	4	/	/	5	5	171	168	22,5	20+1,75
CICIBAN	3	4	/	/	6	5	170	164	20	19,5+1
Oddelek na OŠ A.H.	/	/	/	/	1	1	23	24	2	2
BARBARA	2	2	/	/	4	4	119	114	12,5	13
MOJCA	/	/	1	/	3	3	58	65	8,5	8,5+1
SKUPAJ	9	10	1	1	19	18	541+25	535+10	65,5	66,75
Bolnišnični oddelek	/	/	1	1	/	1	10	10	1	1
Igrajmo se skupaj	/	/	/	/	/	/	15	/	/	/

V Vrtec Trbovlje je bilo tako vključenih:

- **154 otrok I.** starostnega obdobja
- **375 otrok II.** starostnega obdobja starost
- **6 otrok v razvojni oddelek**

Pediatrični oddelek je povprečno obiskovalo do 10 otrok. Popoldanske obogatitve dejavnosti zaradi prenizkega števila vpisa (4) niso potekale.

V rednih oddelkih je bilo v šolskem letu 2022/23 integriranih **34 otrok z usmeritvijo in dodatno strokovno pomočjo**, ki so bili vključeni v **14** oddelkov s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Od teh 34 otrok je bil samo še 1 usmerjen z odločbo Komisije za usmerjanje – Zavod RS za šolstvo. Vsem ostalim 33 pa je bila dodeljena dodatna strokovna pomoč na podlagi zapisnika CZO.

V razvojni oddelek je bilo vključenih **6** otrok. Tedensko se je vključevala delovna terapevtka iz ZD Trbovlje. 2 otroka sta imela po 1 h na teden tiflopedagoško obravnavo.

9 otrok, usmerjenih v redne oddelke gre septembra 2023 v šolo. Iz razvojnega oddelka se bodo **3** otroci vključili v ustrezne osnovnošolske programe. Za vse te otroke smo podali zahtevo za spremembo nivoja izobraževanja in napisali obširnejša poročila.

Vsem integriranim otrokom skupaj smo omogočili **64** ur dodatne strokovne pomoči (55 spec. reh. pedagoga/inkl. pedagoga, 9 logopeda). 2 otrokom v RO je bila dodeljena tudi 1 h tiflopedagoga na teden. Za 2 otroka v RO smo na ZGNL tudi letos zaprosili za

sudropedagoško uro na teden, vendar smo še vedno uvrščeni na čakalni seznam in te pomoči žal tudi letos niso bili deležni.

Z dnem 1. 2. 2023 smo zaposlili vzgojiteljico za dodatno strokovno pomoč. Le ta je v obravnavo prevzela **9** otrok. Še vedno smo tako sodelovali s 3 zunanjimi izvajalkami: z OŠ dr. Slavka Gruma, z dvema študentkama – logopedije in inkluzivne pedagogike.

V Vrtec Trbovlje je po **odločbi o usmerjanje** v redne oddelke vključeno:

- 1 otrok z zmerno govorno-jezikovno motnjo in gibalno oviranostjo

V Vrtec Trbovlje je bilo **na podlagi zapisnika CZO** v redne oddelke vključeno:

- 3 otroci z MAS (avtizem)
- 3 otroci s celostnim razvojnim zaostankom
- 26 otrok z neharmoničnim razvojem in govornimi motnjami
- 2 otroka s sladkorno boleznijo

V razvojni oddelek Vrtca Trbovlje je vključenih:

- 3 otroci z zmernimi motnjami v duševnem razvoju s pridruženimi govorno- jezikovnimi motnjami ali avtizmom,
- 2 otrok s težjo motnjo v duševnem razvoju, težjo gibalno oviranostjo ter z okvaro vidne funkcije (minimalen ostanek vida),
- 1 otrok z zaostankom v celostnem razvoju (po novem Zakonu se ne postavi diagnoza).

Otrokom je bilo glede na vrsto motnje v zapisniku CZO določeno:

- 30 ur tedensko logopedске obravnave,
- 64 ur tedensko specialno/rehabilitacijske obravnave,
- 2 ure tedensko tiflopedagoške obravnave,
- 3 ure tedensko surdopedagoške obravnave.

Za izvedbo dodatne strokovne pomoči smo poleg redne zaposlene vzgojiteljice za dodatno strokovno pomoč, sodelovali še s petimi zunanjimi sodelavci, ki so tedensko opravili **37 ur** DSP - organizacija dela, pogoji, sredstva, vsebina, spremljanje realizacije ur, vključitev v evalvacije, načrtovanje:

- Anastazija Pograjc – inkluzivna pedagoginja – **18** ur
- Mojca Potočnik – profesorica defektologije (s.p.) – **13** ur,
- Valentina Forjan – študentka inkluzivne pedagogike – **24** ur,
- Tara Bartolj – tiflopedagoginja (Center Iris) – **2** uri tedensko,
- Sara Jukić – študentka 2. stopnje logopedije in surdopedagogike – **5** ur tedensko,
- Alena Džafić Dedić – logopedinja in surdopedagoginja (ZGN Ljubljana) – **3** ure tedensko.

(Priloga 1: Poročilo svetovalne delavke)

3.1. Cene programov

Cene programov od 1. 11. 2022

PROGRAM	EKONOMSKA CENA v €
I. starostno 1–3 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	586,64
kombiniran oddelek 2–4 let	/
II. starostno o. 3–6 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	432,75
II. starostno o. 3–6 (do 6 ur, zajtrk, kosilo)	403,80
Razvojni oddelek	1064,60
Cicibanove urice, Igrajmo se skupaj	35,00
Počitniške rezervacije (julij, avgust)	30 % plačila staršev po odločbi
Podaljšano bivanje (preko časa poslovanja zavoda)	10,00

Cene programov od 1. 2. 2023

PROGRAM	EKONOMSKA CENA v €
I. starostno 1–3 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	629,77
kombiniran oddelek 2–4 let	/
II. starostno o. 3–6 (nad 6 ur, zajtrk, kosilo, malica)	461,88
II. starostno o. 3–6 (do 6 ur, zajtrk, kosilo)	429,58
Razvojni oddelek	1151,17
Cicibanove urice, Igrajmo se skupaj	11,56 / srečanje
Počitniške rezervacije (julij, avgust)	30 % plačila staršev po odločbi
Podaljšano bivanje (preko časa poslovanja zavoda)	10,00

3.2. Obogatitvene in dodatne dejavnosti, kjer so sodelovali otroci

Dejavnosti	Število otrok/ obseg	Kakšne izkušnje, spoznanja so pridobili otroci/ pomen zanje
Tonček Knjigoljub	234	Oblika dejavnosti, ki je tudi pri mlajših otrocih pripomogla k vzgoji o pomenu knjige. Bogatili in razvijali so besedni zaklad, osvajali nove besede, se veselili poslušanja zgodb, razvijali samozavest ob samostojnem pripovedovanju vsebin pred prijatelji in ob tem premagovali strah pred nastopom, poslušali drug drugega, pridobivali na odnosu do knjige. Nekaj srečanj je bilo izvedenih na daljavo oziroma zunaj.
Potujoči nahrbtnik/ Potujoča gozdna košarica	267	Povezovanje vrtca in otrokovega doma, prav tako pa starše in otroke povezuje ob skupnem prebiranju knjig, raziskovanju kaj je v košarici... Otroci in starši so med prebiranjem, raziskovanjem komunicirajo, preživljajo skupaj lepe trenutke, razvijajo odnos do tuje lastnine...
Cici vesela šola	147	Otroci so se seznanili s pisnim načinom tekmovanja, reševanja nalog, sledili ustnim navodilom ter se orientirali na papirju. Prebirali so Cicidoje, reševali uganke, peli pesmi..., ob tem so utrjevali in pridobivali nova spoznanja, razvijali so logično sklepanje, razmišljanje, pridobivali na samozavesti in občutku zadovoljstva ob rešitvah. Del dejavnosti se je izvajal tudi na daljavo.
Zlati sonček	44	Urili so se v različnih gibalnih spretnostih in imeli dovolj možnosti, da osvojijo priznanje, sodelovali tudi starši. Spoznavali, da z gibanjem krepimo zdravje in pridobivamo različne gibalne spretnosti pri opravljanju različnih dejavnosti. Izvajali v času odprtja vrtca.

Zdravje v vrtcu	84	Z izvedbo programa Zdravje v vrtcu želimo poudariti kot pomembno vrednoto zdravje otrok ter ustvariti pogoje za njihovo dobro počutje. Z različnimi izvedbami vsebin želimo spodbuditi posameznika h krepitvi ohranjanja in izboljšanja zdravja v življenju. Menimo, da je ozaveščanje otrok o zdravem in varnem načinu življenja pomembno že v predšolskem obdobju. V skladu s tem se oblikuje tudi zdravo in varno okolje za otroka.
EKO vsebine	212	Otroci so pridobivali temelje za ravnanje v skladu z eko vrednotami, se aktivno seznanjali z ekološko problematiko in razvijali ustrezen odnos do naravnega okolja. Učili so se ravnanja z odpadki in raznolike izkušnje o ponovni uporabi le teh. Pozitivno je bilo tudi sodelovanje s starši. Pridobivali in utrjevali so spoznanja o nevarnosti sonca in spoznavali zaščite pred njim.
Varno s soncem	354	Odkrivali in spoznavali lastnosti sončnih žarkov - zdravju koristnih in škodljivih posledic - s primernimi dejavnostmi - ustrezna zaščita.
EKO bralna značka	69	Prebiranje knjig skupaj s starši z ekološko vsebino.
Pasavček	24	Seznani in starše preko otrok spodbuditi k dosledni in pravilni uporabi otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je Red je vedno pas pripet.
Mali umetnik	279	Oblikovali odnos do svojih in drugih likovnih del; razstavljali v garderobi in s tem seznanili tudi starše z likovno ustvarjalnostjo otrok.
Beli zajček	158	Seznajali so se, kako skrbimo za okolje, da je čisto, kako ga varujemo. Otroke in odrasle spodbujali k zdravemu življenju.
Medgeneracijsko srečanje Erasmus +	24	Vključevanje upokojencev v delo v oddelku – izdelava didaktične igrače, poizkusi v naravoslovju...

CICI zborček Murenčki	108	Spoznavanje in usvajanje petja v skupini, ob spremljavi inštrumentov. Zaradi dela po »mehurčkih« v prvi tretjini leta, so pevski zborčki potekali znotraj posameznih starejših skupin.
Gozdni vrtec	105	Gozdni vrtec je dolgotrajen izobraževalni proces na prostem, ki je celosten. Otrokom omogoča, da se razvijajo z zdravim sodelovanjem s tveganjem, reševanjem problemov in samoodkrivanjem, vse v naravnem okolju na praktičen in premišljen način. Vse oblike izobraževanja na prostem ustvarjajo zelo dragocene izkušnje otrok.
Spoznavajmo se s športom	181	Najstarejši otroci so se preko leta seznanili s štirimi športi ter preko njih razvijali ter pridobivali gibalne sposobnosti. Dejavnosti zanj so pripravili trenerji
Tačke pomagačke	233	Otroke seznaniti in jim približati, kako velika odgovornost je domača žival ter kaj vse zmore – pomoč otrokom s PP, slepim, premagovanje različnih težav
Podnebne spremembe	96	Sodelovali otroci iz enote Barbara (glej poročilo LDN).
Izposoja igrač, Maskota na domu	152	Povezovanje s straši; povezava med vrtcem in domom – preko sredstev, ki so jih otroci nosili domov. Le-ti so seznanjali starše z vsebinami in se z njimi pogovarjali, utrjevali znanje, spoznavali primere dobrih igrač.
Novomedijski vrtec	105	Otrokom približati varno uporabo moderne tehnologije ter jih seznaniti z različnimi načine uporabe – snemanje, fotografiranje, izdelava risank...
Glasbene dejavnosti	21	Izvajanje različnih glasbenih dejavnosti za otroke iz enote, spoznavanje inštrumentov, rajanje...

V enotah Mojca in Barbara so nadaljevali s poglobljanjem **EKO** vsebin, ki so jih zastavili v eko načrtu in ga tudi dali v potrditev nacionalni koordinaciji. Na podlagi načrta in izvedbe **sta obe enoti potrdili eko zastavo**. Odgovorna v enoti Barbara je bila Maruša Prelogar, v enoti Mojca pa Katja Bostič.

3.3. Udeležba otrok na prireditvah, predstavah, dogodkih

Otroci imajo možnost spoznavati različna okolja, objekte, nove vsebine, ki jih sami doživljajo oziroma doživetja omogočijo drugim, zato so se tudi letos udeležili različnih prireditev: kot obiskovalci in tudi kot izvajalci.

Otroci so pripravili za druge.....

- Snemanje videoposnetka ob občinskem prazniku
- Nastop (pevski in plesni) v mestnem parku ob otvoritvi igral
- Izvedba ustvarjalnih delavnic za otroke druge skupine
- Obisk Doma upokoencev Franc Salamon
- Pohod z rdečimi baloni
- Nastop skupine otrok: Kako lahko polepšamo dan še komu - za mlajše skupine
- Nastop skupine v okviru meseca kulture za starejše otroke: petje ob kitari, plesna dramatizacija, deklamacije, izštevanka, ples v parih
- Očistimo Trbovlje - čistilna akcija
- Otroci izdelali skupinsko sliko nter igračo iz odpadnega materiala za likovni natečaj pri podjetju CEROT
- Obujanje starih običajev - iskanje pirhov
- Pust
- Predaja risbic in pevski zbor
 - Predaja novoletnih okrasov gostilni Bigman in krašenje zunanje jelke
- Mlada olimpijada na igrišču vrtca Barbara
- Izdelajmo in podarimo kamenčke prijaznosti
- Risanje risbic za: Samo otroci nas držijo pokonci
- Izdelava kamenčkov pozornosti za upokojene delavce vrtca
- Nastop pevskega zbora na prireditvi za upokojene delavce vrtca
- Šport špas - slovo od vrtca
- Pozdrav prvošolcev ob prihodu v šolo

Drugi so pripravili za otroke...

- Priprava delavnic za spoznavanje dela upravne enote (gradbeno, vozniško dovoljenje, poroka, ipd....
- Obisk in obdaritev dedka Mraza
- Abonma: Volk in trije prašički,
- Plesna predstava Muca Copatarica
- Obisk glasbene šole: ogled in poslušanje različnih instrumentov, petje in ritmična spremljava na glasbila
- Lutkovna predstava za otroke: Babica Zima
- Muzikal
- Ogled filma o čebelah - čebelarstva zveza Slovenije in skupno petje
- Obisk slaščičarne
- Obisk knjižničarke in Tončka knjigoljuba
- Obisk filatelistične razstave
- Predstavitve instrumenta
- Program Kolesarčki
- Podelitev priznanj Tončka knjigoljuba
- Obisk gasilcev in ogled vozila
- Obisk terapevtskega psa

- Komunala Trbovlje - predstavitev dela, obisk maskote Komunalko
- Obisk šol Ivana Cankarja, OŠ Trbovlje
- Zobozdravstvena oskrba, obisk zobne asistentke - pravilno umivanje zob
- Sodelovanje z MK - Cici vesela šola - reševanje nalog po skupinah - več dni
- Obisk pravljíčne vasice v Mestnem parku
- Evakuacijska vaja skupaj s šolo
- Društvo Svit se predstavi: Velikanovo črevo
- Teden otroka - druženje na nivoju enote
- Tradicionalni slovenski zajtrk: priprava pogrinjka
- Kopalni dan
- Obisk Mestne knjižnice
- Obisk Trgovine s čevlji

(Priloga 2: Poročila o realizaciji LDN enot)

4. RAZPOREDITEV DELAVCEV

Pri razporeditvi delavcev so bile upoštevane zakonske osnove, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje v skladu s potrebami zavoda:

- pogoji dela v enotah in v soglasju z ustanoviteljem: čas poslovanja enot in oddelkov, dislociranost;
- racionalna kombinacija nalog različnih področij dela za posamezne delavce po sistematizaciji delovnih mest;
- integrirani otroci s posebnimi potrebami v rednih oddelkih;
- drugačne oblike dela v obogatitvenih programih;
- v mreži vrtcev pri Pedagoškem inštitutu za metodologijo programa Korak za korakom;
- interno usklajevanje pedagoške organiziranosti in svetovanja med področji delovnih procesov;
- drugi interni projekti enot in skupin v sodelovanju s starši in z drugimi zunanjimi sodelavci.

4.1. ŠTEVILO ZAPOSLENIH IN RAZPOREJENIH DELAVCEV

1. S 1. 9. 2022 je bilo v Vrtcu Trbovlje zaposlenih **105** ljudi. Od tega jih je **7** zaposlenih za polovični delovni čas in 2 delavki na 6 ur. Tako je iz preračunanih ur in potrjene sistemizacije zaposlenih **91,75** delavcev. Občina je v skladu z 38.členom Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih izdala soglasje k ugodnejšemu normativu pri umestitvi dveh invalidnih oseb. Po normativu je lahko zaposlenih **92,04** delavcev. Tako je razvidno, da imamo premalo zaposlenega 0,29 delavca. Na tržno dejavnost sta razporejena kuhar (0,89) in kuharska pomočnica (0,19), vzgojiteljica v bolnišničnem oddelku pa je sofinancirana še iz občin Zagorje ob Savi in Hrastrnik.

Zaposlene smo imamo štiri javne delavce (do decembra 2023). Njihova dodatna moč je izjemnega pomena, saj nam predstavljajo dodaten par rok, oči po skupinah oz. za sprejeme v garderobah, pomoči pri navajanju otrok v vrtec...

Z dobro organizacijo dela, s skrbno načrtovanim urnikom in prilagajanjem vsem situacijam, smo speljali še eno šolsko leto. Poleg delavk na porodniškem dopustu in daljši bolniški odsotnosti (ti delavci so nadomeščeni), je bilo tudi izredno veliko bolniške odsotnosti do 30 dni in nege.

2. **Načrtovane upokojitve:** 4 (1 vzgojiteljica, 2 VPO- pomočnici vzgojiteljice, 1 čistilka)
3. **Načrtovane jubilejne nagrade:**
 - ✓ Za 10 let delovne dobe – 3 delavci
 - ✓ Za 20 let delovne dobe – 5 delavcev
 - ✓ Za 30 let delovne dobe
 - ✓ Za 40 let delovne dobe – 1 delavec

Sistematizacija delovnih mest za leto 2022/23 opredeljuje deleže del in nalog po normativu za zaposlene v vrtcu. K predlogu Vrtca Trbovlje je izdala ustanoviteljica Občina Trbovlje soglasje k sistematizaciji delovnih mest dne 23. 6. 2022 ter Soglasje k spremembi sistemizacije za leto 2022/23 z dne, 28. 6. 2022.

5 SODELOVANJE S STARŠI

Dobro povezovanje s starši raste v **partnerski odnos**, ki omogoča skladnejše delovanje in uresničevanje otrokove dobrobiti. Oblike sodelovanja so bile skupne, skupinske in individualne. Starši so bili vabljeni na neposredna srečanja, pogovore in izobraževanja. Izбира in odločitve, kje in kako bodo sodelovali, je bila njihova.

Srečanja s starši

Natančen pregled srečanj s starši je podan v prilogi. Oblike in vsebine srečanj v skupinah se razlikujejo, odvisne so od letnega načrta oddelka in enote. Nekaj oblik srečanja je standardnih, izvedenih je bilo tudi nekaj novih vsebin. Razlikuje se tudi število srečanj, ki je od 5 (obvezno) do 7 srečanj in se odvijajo na nivoju oddelka, enote ali zavoda.

(Priloga 3: Srečanja s starši)

Za dobro sodelovanje s starši se trudimo sodelovati preko spleta, oglasnih desk, formalnih in neformalnih srečanj, preko sodelovanja v Svetu staršev in Svetu zavoda.

V vrščevskem letu 2022/23 smo izvedli naslednje oblike sodelovanja s starši:

- Uvodni roditeljski sestanek za starše novincev (junij 2022).
- Prvi informativni sestanek s strokovnima delavkama, je potekal v mesecu avgustu in smo ga v celoti realizirali.
- Individualne pogovorne urice s starši za novospregete otroke so potekale v mesecu septembru in smo jih realizirali.
- Govorilne ure so potekale skozi celotno šolsko leto.
- Izvedli smo predavanje gospoda Kristoviča na tematiko samostojnosti otrok in priprave otrok na življenje.
- Izvedeni so bili zaključki vrščevskega leta v mesecu juniju po vseh enotah.
- Dopoldansko vključevanje staršev v oddelke je bilo izvedeno v skladu z dogovori med starši in strokovnimi delavci.

5.1. SVET STARŠEV

Predstavniki staršev iz vsake skupine se združujejo v Svet staršev zavoda Vrtca Trbovlje. Trije starši iz sveta staršev so predstavniki tudi v svetu zavoda. Člani so se sestali dvakrat v šolskem letu, 27. 10. 2022 in 4. 4. 2023.

Člani sveta staršev:

- BARBARA: Hlastec Živa, Kisovec Saša, Lapi Helena, Radak Marko, Smodiš Mojca, Šantej Žiga.
- CICIBAN: Bogožalec Tina, Bevc Mastja, Frece Uroš, Jerman Polona, Kajič Maruša, Lipičnik Irma, Pavlič Tjaša, Škorić Anja, Trošt Klavdija.
- PIKAPOLONICA: Bokal Suzana, Doležalek Škrabar Anja, Dolinšek Dušan, Guzej Mirela, Jazbinšek Vivod Urška, Medved Tadej, Slapšak Andreja, Škofca Tjaša/Bartolj Tara, Špitalar Nina.
- MOJCA: Begić Mimes, Leskovec Lado, Mešić Azra, Zmrzlak Karmen/Podgornik Nejc.
- IZ ODDELKA NA OŠ ALOJZ HOHKRAUT: Senčar Tanja.

Prvo srečanje je bilo izvedeno 27. 10. 2022 z naslednjim dnevnim redom:

Dnevni red:

1. Predstavitev vloge Sveta staršev Vrtca Trbovlje
2. Obravnava Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta in Samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2021/2022
3. Obravnava Letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2022/23
4. Izvolitev predsednika Sveta staršev Vrtca Trbovlje za vrtčevsko leto 2022/23
5. Izvolitev predstavnika staršev v Svet zavoda Vrtca Trbovlje
6. Vaša vprašanja, želje in pobude
7. Razno

Sklepi:

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje potrjujejo seznanjanje s Poročilom o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022 in Samoevalvacijskim poročilom za šolsko leto 2021/2022 in nanju ni bilo pripomb.

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje se strinjajo, da so obravnavali predlog Letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2021/2022. Pripomb ni bilo.

SKLEP: Člani Sveta staršev Vrtca Trbovlje so izvolili go. Heleno Lapi za predsednico Sveta staršev Vrtca Trbovlje v šolskem letu 2022/23.

V Svetu zavoda Vrtca Trbovlje so predstavniki ga. Andreja Slapšak iz enote PI, ga. Helena Lapi iz enote Barbara in ga. Monika Avflić iz enote Ciciban.

Drugo srečanje je bilo izvedeno dne, 4. 4. 2023 v enoti Pikapolonica z naslednjim dnevnim redom:

Dnevni red:

1. Predstavitev kandidatk za ravnatelj Vrtca Trbovlje.
2. Oblikovanje obrazloženega mnenja o kandidatkah, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja.
3. Pobude, mnenja, vprašanja

Sklepi:

SKLEP:

Mnenja članov Sveta staršev Vrtca Trbovlje so bila na koncu srečanja predložena k dokumentaciji, kot obrazloženo mnenje kandidatk za ravnateljico Vrtca Trbovlje.

6 SODELOVANJE Z VIZ ZAVODI, ORGANIZACIJAMI. DRUŠTVI...

- S centrom za zgodnjo obravnavo (CZO) je potekalo redno sodelovanje s koordinatorjem Andrejem Poglajnom in specialnimi pediatrijami Romano Virant Hudomalj ter Mojco Grenc Grošelj. Potekali so multidisciplinarni sestanki, kjer so se sprejemali zapisniki za OPP. Psihologinja Marina Vidović je opazovala napredek otrok v RO, kot tudi napredek posameznih OPP vključenih v redne oddelke. V RO sta se dvakrat tedensko vključevali tudi delovna terapevtka Jasmina Hribar in fizioterapevtka Žana Lukač iz razvojne ambulatne ZD.
- S centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov (CDZOM) je potekalo sodelovanje s socialno delavko Tjašo Krajšek, psihologinjo Petro Drnovšek ter logopedinjo Ano Kodrič. Tekom leta so izvajale obiske v rednih oddelkih in na ta način spremljale napredek otrok, ki so pri njih v ambulantni obravnavi. Potekala je tudi izmenjava informacij s strokovnimi delavkami vrtca.
- Sodelovanje s centrom (CSD) je potekalo na več nivojih, intenzivno preko celega leta. Sodelovali smo v multidisciplinarnih sestankih in skupaj iskali rešitve za pomoč staršem otrok. Večkrat so zaprosili za pisno mnenje o posameznem otroku, o sodelovanju staršev z vrtcem ... Poročilo je zapisala strokovna delavka, po potrebi ga je dopolnila svetovalna delavka. Uslužbenka CSD-ja je predsednica Komisije za sprejem otrok. Več sodelovanja je tudi v septembru, ker na Centru izdajajo staršem odločbe ob vključitvi otrok v vrtec. Tako si posredujemo podatke o starših, ki vloge še niso oddali, in jih lahko k temu pozovemo.
- Z Zobozdravstveno službo smo v okviru vzgoje za ustno zdravje sodelovali z dipl. med. sestro Nino Medvešek, ki je v vseh enotah, v skupinah od 2. leta starosti naprej, izvajala preventivne dejavnosti na temo zobne preventive.
- Z Zavodom za mladino in šport smo sodelovali v okviru »projekta« Spoznavajmo se s športom, kjer so najstarejše skupine tedensko obiskovale urice atletike, rokmeta in športnega plezanja.
- Z OŠ Ivana Cankarja in OŠ Tončke Čech smo sodelovali pri mehkem prehodu otrok v šolo. Obe šoli sta za vstopnike organizirale ogled in predstavitev šole, razredov ter pripravili zanimiv program za bodoče prvošolčke.

V Vrtcu Trbovlje se trudimo, da v skladu z vizijo načrtujemo dejavnosti in se vključujemo v projekte, ki sledijo naši viziji in k uresničevanju zastavljenih ciljev. Hkrati se trudimo, da je klima v naši organizaciji čim boljša, da jo krepimo z ustrezno motivacijo in dobrim počutjem delavcev, saj je to pogoj za uspešno in kakovostno delo.

Zavod je tudi v šolskem letu 2022/23 izkoristil notranje strokovne moči in s tem otrokom omogočil popestritev kurikula s številnimi obogatitvenimi dejavnostmi brez dodatnih stroškov staršev (interne lutkovne predstave, Novomedijski vrtec, obisk dedka Mraza ...).

7 PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV

Plan izobraževanja vseh delavcev je bil v skladu s Kolektivno pogodbo (32.člen) in je temeljil na potrebah zavoda, ki sledi kakovostnemu izvajanju predšolske dejavnosti. Na osnovi interesov in potreb delavcev, potreb in možnosti zavoda je bila izbira izobraževanja skladna s priporočili strokovnih institucij in čim večjim deležem sofinanciranja.

- Koordinatorji aktiva Korak za korakom, vzgojiteljici Marjeta Naglav in Andreja Prašnikar sta izvedli tri delavnice po metodologiji Korak za korakom. Za lažjo pripravo aktiva sta se predhodno udeležili eno in dvodnevne delavnice. V okviru aktiva so se v mesecu maju in juniju izvajale kolegialne hospitacije, na katerih smo podrobno opazovali primere dobre prakse iz izbranega ISSA pedagoškega področja hospitiranja, dotaknili smo se tudi drugih primerov dobre prakse.
- V šolskem letu 2022/23 smo izpeljali izobraževanje za zaposlene na temo Medsebojni odnosi, komunikacija in motivacija, predavateljice Damjane Šmid. Izobraževanje je potekalo v dveh sklopih po 4 ure.
- V mesecu decembru smo izvedli Mreženje zasavskih vrtcev, na katerem smo v prvem delu prisluhnili Saneli Peresciutti (ex Banović) na temo motivacije in dobrega počutja. V drugem delu pa smo si z zaposlenimi iz vrtcev Zagorje in Hrastnik izmenjali dobro prakso in se podružili.
- Vsi javni izobraževalni zavodi smo za naše zaposlene skupaj organizirali druženje po celotni vertikali s spremljevalnim programom »Profesor Kuzman mlajši«
- V šolskem letu 2022/23 smo bili kot partnerska organizacija skupaj z Zasavsko ljudsko univerzo in Ljudsko univerzo Jesenice vključeni v projekt KA2: »Most do medkulturnega učenja in ustvarjanja«, cilj katerega so aktivno staranje in solidarnost med generacijami kot ključna faktorja pomena za ustvarjanje Evrope za vse starosti. Spodbuja se prenos znanja in spretnosti starejših na mlaje generacije. Splošni cilj projekta je razviti in preizkusiti 4 večgeneracijske programe, ki bodo postali del rednih dejavnosti vseh partnerskih organizacij. Udeleženci delavnic so bili tako otroci, strokovni delavci in upokojeanci. Projekt se je izvajal v Sloveniji, na Hrvaškem, Estoniji in Cipru.
LTT – aktivnosti učenja/poučevanja in usposabljanja:
 - sestavljanke, tangrami, didaktične igre
 - koristne stvari iz odpadnih materialov,
 - didaktika za prepoznavanje fizikalnih/kemijskih/tehničnih pojavov,
 - šivanje, kvačkanje, pletenje, vezenje, polstenje in obdelava gline.

V tem šolskem letu se je projekt tudi zaključil.

- Za strokovne delavce smo trikrat organizirali delavnice s strokovno vsebino (sodelovanje s starši, neprilagojeno vedenje in regulacija čustev).

- Vsem zaposlenim smo nudili neformalna srečanja, kjer smo nudili raznolike aktivnosti za sproščanje (peka piškotov, ustvarjanje, sprehodi...).

(Priloga 4: Realizacija izobraževanja)

8 DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

- **Tandem oddelka** je zelo pomemben za delo z otroki. Pri pregledu letnih poročil ugotavljam, da so strokovne delavke zadovoljne s sodelovanjem, ki temelji na vedno večji strokovnosti. Pogostejše so dnevne evalvacije in skupno načrtovanje dela, kar zagotavlja bolj usklajeno in strokovno delo in pristope k otrokom.
- Ob bolniških odsotnostih, negah smo za pomoč zaprosili študente oz. upokojene delavce. Sočasnost v oddelkih je bila mogoča takrat, ko so bili na delovnem mestu vsi zaposleni.
- **Aktivni enot** sklicevale so jih vodje enot. Vabljeni so bili vsi zaposleni v enoti ali pa posamezni profili. Vsebina je bila različna, vezana na aktualno dogajanje v enoti – organizacijske ali pedagoške vsebine.
- **Zbori strokovnih delavcev** so potekali 3x letno.

Vrtčevsko leto smo pričeli z uvodno konferenco dne 29. 8. 2022. Izvedli smo jo v Domu svobode.

Drugo srečanje je bilo namenjeno predstavitvi kandidatov za ravnatelja in glasovanju. Izvedlo se je 5. 4. 2023 v Domu svobode.

Vrtčevsko leto pa smo zaključili vsi skupaj, s pedagoško konferenco in zborom delavcev, 27. 6. na Zeleni travi.

- **Strokovni aktivni oziroma starostni aktivni**

- ✓ Aktiv KZK
- ✓ Aktiv za prehrano
- ✓ Starostni aktivni
- ✓ Aktiv VPO-pomočnikova vzgojiteljev

DELO STROKOVNIH AKTIVOV JE KOT PRILOGA DODANA POROČILU O SAMOEVALVICIJI ZA LETO 2022/23, LE-TA JE PRILOGA TEGA DOKUMENTA.

- **Kolegiji** so bili sklicani po potrebi. Vsebina se je nanašala na skupne aktivnosti po enotah, organizacijo dela glede na bolniške odsotnosti delavcev, dogovore. Srečanja so potekala redno, z zapisniki pa smo obveščali ostale zaposlene.
- **Jutranja srečanja** po enotah smo v šolskem letu 2022/23 izvedli dvakrat.
- **Strokovne skupine** so pripravile in spremljale izvajanje individualnega programa, pripravile poročila o otrocih s posebnimi potrebami. Strokovna skupina se je za vsakega otroka sestala virtualno. Glede na vedno večje število otrok s posebnimi potrebami je tudi težje usklajevanje srečanj strokovnih skupin. Odgovorna za delo strokovnih skupin je bila svetovalna delavka Nataša Kmet. S 1. 2. 2023 smo zaposlili izvajalko dodatne strokovne pomoči, ki je prevzela v obravnavo 15 otrok ter se tedensko vključevala v oddelke kot pomoč pri prepoznavi otrok z odstopanji v razvoju.

9. MENTORSTVO ŠTUDENTOM IN DIJAKOM

9.1. Nastopi ob pripravi na strokovni izpit

Vsak kandidat, ki želi opraviti strokovni izpit, mora opraviti pred prijavo k strokovnemu izpitu 5 nastopov v oddelku (poleg zadostnega št. opravljenih ur pedagoškega dela), nastope spremlja poleg mentorja tudi ravnatelj, pomočnik ravnatelja oziroma svetovalna delavka. V preteklem vrščevskem letu je strokovni izpit in nastope zanj opravljalo pet oseb.

Zap.št.	Ime in priimek izvajalca/praktikanta	Št. opravljenih nastopov	Mentor	Enota
1.	Nina Pečnik	5	Metka Logar	Pikapolonica
2.	Laura Jambrovič	5	Prelogar Maruša	Barbara
3.	Barbara Šipek	1	Liljana Sačič	Ciciban
4.	Pia Traunšek	5	Barbara Koritnik	Ciciban
5.	Nika Dolanc	5	Tanja Herman	Barbara

9.2. Dijaki in študenti na praksi

Letošnje šolsko leto je bilo na praksi šest dijakov Srednje vzgojiteljske šole, gimnazije in umetniške gimnazije Ljubljana in dve dijakinji iz Gimnazije Celje ter en dijak Srednje šole Izola. Dijaki 4. letnikov pridobijo z izvajanjem nastopov v vrtcu delno oceno za maturitetno spričevalo. Prav tako je prakso in nastope pri nas opravljala ena dijakinja Šolskega centra Novo Mesto, smer predšolska vzgoja in ena dijakinja prekvalifikacije s Srednje vzgojiteljske šole in gimnazije Ljubljana.

Prakso je pri nas opravljalo tudi pet študentk iz Pedagoške fakultete Koper (redni in izredni študij, dodiplomski in podiplomski študij), štirje študentje s Pedagoške fakultete Maribor (redni in izredni študij) in tri študentke Pedagoške fakultete Ljubljana. S procesom dela so se seznanjali tudi dijaki Srednje šole Zagorje, smer: Pomočnik v biotehniki in oskrbi (praksa v vrščevski kuhinji).

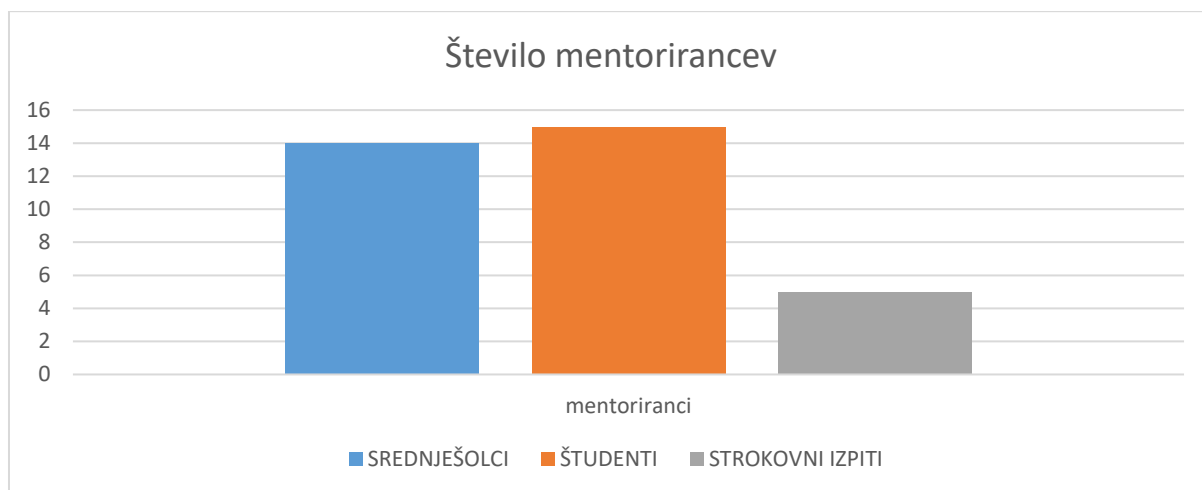
Glede na prijavljene dijake, študente in odrasle, ki bi želeli opravljati prakso v Vrtcu Trbovlje, sva z ravnateljico opravili razpored po skupinah in določili mentorje. Dijakom in študentom omogočamo, da med svojo prakso spoznajo različne enote Vrtca Trbovlje in sodelujejo tudi z različnimi mentorji.

Zap. Št	Ime in priimek praktikanta/ke	Šola/Univerza	Letnik	Mentor	Enota
1.	TEŠIČ PETRA	Šolski center Novo Mesto	2.	KORITNIK	CI
2.	IGLIČ SAŠA	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	2.	ADEEB	MO
3.	NAGLAV JAŠA	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	2.	BREGAR	BA

4.	ŠIMENC TJAŠA	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	3.	PIKŠ	MO
5.	KUS LARISA	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	4.	BOSTIČ	MO
6.	CAMPLIN TJAŠA	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	4.	VODIŠEK	BA
7.	TOMŠIČ KATJA	Srednja vzg. šola, gimnazija umetniška gimnazija LJ	PREKVALI FIKACIJA- TEČAJ Z MATURO	VODEB	PI
8.	BAJDA ZALA	Gimnazija Celje- Center	3.	VODIŠKAR	PI
9.	ČEŠAREK SIMONA	Gimnazija Celje- Center	3.	PRAŠNIKAR	CI
10.	TOMŠE GREGA	Srednja šola Izola	4.	BURJA	BA
11.	GROS NIKA	Univerza na Primorskem, Pedagoška fakulteta Koper	1.	KILAR, ŠKRBEČ	PI, CI
12.	OPREŠNIK MAJA	Univerza na Primorskem, Pedagoška fakulteta Koper	3.	MIŠVELJ	BA
13.	DRNOVŠEK MAJA	Univerza na Primorskem, Pedagoška fakulteta Koper	ABSOLVENT- V LASTNEM INTERESU, V DOGOVORU	ČEŠAREK	BOL. ODDELEK
14.	ODŽIČ SUZANA	Univerza na Primorskem, Pedagoška fakulteta Koper- INKL.PED. PODIP.ŠTUDIJ	2.	BOKAL, KMET	INKLUZIJA
15.	FORJAN VALENTINA	Univerza na Primorskem, Pedagoška fakulteta Koper- INKL.PED. PODIP.ŠTUDIJ	2.	KMET	INKLUZIJA
16.	KRIŽNIK BLAŽKA	Univerza v Mariboru Pef MB	1.	MIŠVELJ	BA
17.	VOZEL JANEZ	Univerza v Mariboru	1.	GLAVAČ	PI

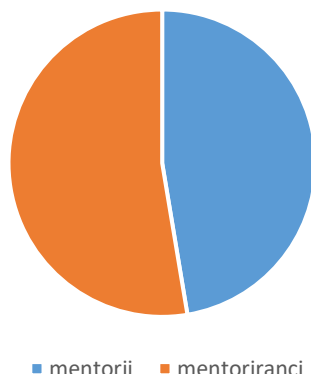
		<i>Pef MB</i>			
18.	BLAZNIK NEŽA	Univerza v Mariboru <i>Pef MB</i>	v 3.	POROPATIČ	CI
19.	BOKAL SARA	Univerza v Mariboru <i>Pef MB</i>	v 3.	KRAJNC	CI-OŠ AH
20.	DRNOVŠEK BARBARA	Univerza v Ljubljani <i>Pedagoška fakulteta</i>	2.	HERMAN, NAGLAV	BA,MO
21.	ŠTOJS NASTA ANJA	Univerza v Ljubljani <i>Pedagoška fakulteta</i>	2.	VODIŠKAR	PI
22.	ZIDAR TEJA	Univerza v Ljubljani <i>Pedagoška fakulteta</i>	3.	POTOČIN	CI
23.	BALANT SAMANTA	Srednja šola Zagorje	1.	MURKO	KUHINJA
24.	VOZEL ANEJA	Srednja šola Zagorje	1.	MURKO	KUHINJA
25.	MEDIČ AMAR	Srednja šola Zagorje	3.	MURKO	KUHINJA

Grafični prikaz števila mentoriranih oseb (dijaki vseh srednjih šol vključno s prekvalifikacijo, študenti (redni, izredni, dodiplomski in podiplomski študij), osebe ki opravljajo nastope za strokovni izpit) za vrčevsko leto 2022/2023:



V Vrtcu Trbovlje imamo med zaposlenimi 31 zaposlenih (vzgojitelji, ravnateljica, pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka in glavni kuhar), ki so vselej pripravljeni širiti dobro prakso in pomagati bodočim vzgojiteljem/vzgojiteljicam, svetovalnim delavkcem, bodočim inkluzivnim pedagogom, bodočim kuharjem ipd. pri pridobivanju izkušenj. V skupinah otrok imajo praktikantri možnost opazovanja oddelka in strokovnega tima pri neposrednem delu z otroki, pri načrtovanju, zapisovanju in refleksiji dejavnosti ipd. Glede na veliko število dijakov in študentov, prav vsi strokovni delavci, ki imajo naziv izvajajo mentorstvo. Nekaj je namreč zaposlenih na daljši odsotnosti (bolniške, porodniške ipd.), tako, da imajo posamezni zaposleni celo več kot enega mentoriranca letno.

Odstotek števila zaposlenih mentorjev in potreb
(števila mentorirancev) v vrtčevskem letu 2022/23



Razpredelek mentorji je manjši od števila zaposlenih, ki so lahko mentorji, saj je med njimi nekaj daljših bolniških odsotnosti, porodniških dopustov, sprememb v delavnem mestu strokovnih delavcev ipd. (število vseh mentorjev je 31, od tega 4 daljše odsotnosti, mentorirancev je bilo 30)

Iz zgornjega prikaza je razvidno, da smo v preteklem vrtčevskem letu omogočili prakso ali opravljanje strokovnega izpita večjemu številu oseb, kot imamo na voljo strokovnih delavcev z nazivi (vzgojitelji) zato so nekateri strokovni delavci bili mentorji kar dvema osebam (v ločenem koledarskem obdobju/različnih mesecih).

9.3. Nastopi dijakov/inj in študentov/k

Po ogledu vsakega nastopa je s praktikantom/ko in mentorico potekal pogovor. Vsa ta spremljanja so zahtevna in časovno precej obremenjujoča za posameznika in hkrati organizacijsko zahtevna za posamezen oddelek. Pri spremljanju nastopov se vsi učimo, spoznamo kaj novega, praktikante poskušamo opremiti z izkušnjami in znanjem, ki jim bo služil kasneje pri opravljanju poklica. Vzgojiteljica, ki mentorira lahko spremlja vključevanja in aktivnosti otrok, ne da bi bila aktivno udeležena kot izvajalka, kar daje prednost iz stališča opazovanja otrok, opazovanja realizacije in refleksija dejavnosti skozi drug zorni kot, z vidika opazovalca.

Opazovanja nastopov se običajno poleg mentorja udeležimo tudi ravnateljica, pomočnica ravnateljice in svetovalna delavka, saj s tem skrbimo za prenos dobre prakse, sodelovanje, ter povezovanje tudi znotraj zavoda, ter realno in objektivno refleksijo nastopov.

Vse izobraževalne ustanove so že zdaj izrazile željo in potrebo, da z mentorstvom nadaljujemo tudi v prihodnjem šolskem oz. vrtčevskem letu.

10. PREHRANA IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKI REŽIM (ZHR)

Letošnje šolsko leto so kar se tiče prehrane zaznamovale v glavnem medicinsko indicirane diete. V celotnem vrtcu je bilo 24 diet, od tega ena sladkorna s črpalko in ena sladkorna s črpalko v kombinaciji z glutenom. Obe deklici imata spremljevalki, ki sodelujeta z dietno kuharico in sproti izvajata kontrole sladkorja v krvi preko aplikacije za nadzor sladkorja. Naš vrtec gre še vedno nasproti staršem, ki smatrajo, da določena hrana njihovem otroku škodi. Te želje staršev upoštevamo krajši čas, dokler se ne vidi ali je omejitev določenih živil res potrebna.

Za otroke, ki ne potrebujejo diete pa se vrtec trudi pripraviti kar se da, najbolj zdrave in polnovredne obroke. Iz tega razloga imamo Aktiv za prehrano, ki ga sestavljajo vodja kuhinje, po ena vzgojiteljica iz vsake enote ter vodja prehrane. Skupaj ugotavljamo katero hrano otroci radi pojedjo in katere ne, prisluhnemo željam po novitetah in ugotavljamo ali količinsko zadoščamo normativom in potrebam otrok ter odraslih.

Na aktivu za prehrano smo iz enot zbrali pripombe, pohvale in nove ideje za izboljšanje kvalitete prehranjevanja otrok. Ugotovili smo, da je po enotah poslano preveč hrane, predvsem mlečne in priloge. Tako smo sklenili, da bomo za četrtno zmanjšali pri zajtrku mlečno in pri kosilu priloge. Izkazalo se je, da imamo bistveno manj bioloških odpadkov oz. zavržene hrane.

1. Spremljalo se je delo v centralni kuhinji in razdelilnih kuhinjah, z razgovori z zaposlenimi, spremljanjem izpolnjevanja obrazcev ter pravil, ki jih morajo upoštevati po HACCP načelih.
2. Izvedla se je obvezna letna verifikacija HACCP sistema v centralni in razdelilnih kuhinjah z vnesenimi manjšimi spremembami, ki so zabeležene v HACCP načrtu.
3. Za vsako šolsko leto se posebej preračunajo kadrovski normativi za kuhinjsko in čistilno osebje.
4. Izvajali so se preventivni ukrepi za preprečevanje razvoja Legionelle – mesečno se meri temperatura tople in hladne vode na določenih pipah po vseh enotah. V jesenskem času smo v enoti Pikapolonica in Barbara opravili preventivni pregled vode na Legionello. V preiskovanih izlivkah ni bilo najdene Legionelle.
5. Po Programu igrišča, ki vključuje zahteve za zunanja igrala, so se izvajali vizualni dnevni pregledi in funkcionalni na štiri mesece. Letni pregled smo v letošnjem letu opravili sami, saj vsaki dve leti za to delo pooblastimo zunanjega izvajalca, Biotehnično fakulteto, oddelek za lesarstvo, center za testiranje in certificiranje. Pri pregledih igrišč ni bilo vidnih odstopanj. V enoti Barbara so se v okviru projekta Podnebne spremembe nabavila nova igrala, seveda skladna z omenjenim projektom.
6. Vodijo se evidence o zdravniških pregledih zaposlenih v vrtcu. Od septembra 2022 do junija 2023 je bilo opravljenih 30 predhodnih in obdobjnih zdravstvenih pregledov redno zaposlenih delavcev in delavcev katere zaposlimo na javnih in družbeno koristnih delih.

7. Izobraževanja za kuhinjsko osebje in vodjo prehrane:

V januarju smo v našo kuhinjo povabili go. Andrejo Širca Čampa, katera je specialistka za prehransko svetovanje. Predstavila nam je predvsem nove smernice zdravega prehranjevanja ter obilo idej za dietne obroke.

Vodja prehrane pa sem se v avgustu udeležila spletnega seminarja o novih smernicah, ki naj bi izšle v oktobru 2023.

Dela predvidena v poletnem času:

Za poletje je bilo predvideno nekaj gradbenih del in sicer v času, ko bodo enote zaprte. V enoti Ciciban pleskanje ene igralnice, dela hodnika in pedagoškega kabineta ter ureditev DSP kabineta, v enoti Barbara brušenje in lakiranje parketa v jedilnici, v Pikapolonici beljenje igralnice 9 in pripadajoče garderobe. Opravili smo tudi generalno čiščenje v vseh enotah.

Datum	Vsebina izobraževanja	Št. udeležencev	Št. ur	Skupaj ur
Mesečno	Smernice dobre higienske prakse v vrtcu, navodila za dietno prehrano, osnove HACCP sistema in KKT, Izvajalec: vodja prehrane Natalija Benko	10	15	15
18.01.2023	Izobraževanje za kuhinjsko osebje : nove smernice zdravega prehranjevanja ter obilo idej za dietne obroke. Izvajalec: Andreja Širca Čampa	12	2	24

8. izobraževanje za vzgojni kader

Datum	Vsebina izobraževanja	Št. udeležencev	Št. ur	Skupaj ur
VSE	-VARSTVO PRI DELU	22	2	44
LETO	-POŽARNA VARNOST	22	2	44
Maj 2023	-USPOSABLJANJE IZ PRVE POMOČI ZA 3 STROKOVNE DELAVKE	3	80	240

9. Poleg notranjega nadzora, ki ga izvaja vodja prehrane, ima vrtec tudi zunanjo kontrolo. Z Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano Ljubljana imamo sklenjeno pogodbo, da dvakrat letno opravijo strokovni pregled kuhinje in odvzamejo brise na snaznost, ter vzorce živil. Rezultati mikrobioloških preiskav so bili v vseh nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in

hrano, ustrezni. Prav tako je inšpekcijski ogled opravila zdravstvena inšpekcija. In sicer redni letni pregled igral in pitne vode.

(Priloga 5: Poročilo organizatorke prehrane in ZHR)

11. POMEMBNI DOGODKI V ŠOLSKEM LETU 2022/23

AVGUST 2022	• UVODNA PEDAGOŠKA KONFERENCA (29. 8. 2022) • PRIPRAVE NA NOVO VRTČEVSKO LETO • UVODNI SESTANKI ZA STARŠE • VZDRŽEVALNA DELA PO ENOTAH
SEPTEMBER 2022	• UVAJANJE REGISTRATORJA ČASA • ZAČETEK PISANJE PRIPRAV PREKO eASISTENTA • UVAJALNO OBDOBJE ZA OTROKE IN ZAPOSLENE • REDNI PREGLED ZDRAVSTVENE INŠPEKCIJE • IZVEDBA MLADE OLIMPIJADE (V ORGANIZACIJI ZMŠT) • RAZPIS ZA POPOLDNSKE OBLIKE - CICIBANOVE URICE IN/ALI IGRAJMO SE SKUPAJ • SODELOVANJE VRTCA NA "SVITOVEM DNEVU"
OKTOBER 2022	• TEDEN OTROKA Z MOTOM: »SKUPAJ SE IMAMO DOBRO« • IZVEDBA LTT3 V ORGANIZACIJI VRTCA IN ZLU PREKO PROJEKTA KA 2 • OBČINSKA SEJA ZA POTRDITEV NOVE CENE • SODELOVANJE STAREJŠIH ODDELKOV NA COMMUNITY FESTIVALU (DDT Erasmus +, KA2) • IZVEDBA JUTRANJIH SESTANKOV PO ENOTAH • DOGOVOR MED SINDIKATI IN VLADO ZA DVG PLAC • IZVEDBA SEJE SVETA STARŠEV IN SEJE SETA ZAVODA
NOVEMBER 2022	• DVG CENE VRTCA • JESENSKE POČITNICE (ODPRTI ENOTI PI IN CI) • FUNDACIJA BANDELJ – POMOČ STARŠEM PRI PLAČILU POLOŽNICE (64 STARŠEV, VREDNOST 12.025, 83€) • IZVEDBA IZOBRAŽEVANJA DAMJANE ŠMID ZA ZAPOSLENE – I.del • IZVEDBA 1. STAROSTNIH AKTIVOV • UČNI SPREHODI V ENOTAH PI, MO, CI
DECEMBER 2022	• MREŽENJE ZASAVSKIH VRTCEV – PREDAVANJE DR. SANELE PERESCUTTI • SPLETNO PREDAVANJE ZA STARŠE VARNA NAVEZANOST V IZVEDBI MIHE RUPARČIČA • UČNI SPREHODI V ENOTI BA IN ODDELKU NA OŠ AH • OSNOVNO IZOBRAŽEVANJE ZA ZAPOSLENE EXCEL • RAZGOVORI ZA NOVO ZAPOSILITEV VZGOJITELJA ZA DSP • OBISK DEDKA MRAZA V VSEH ODDELKIH VRTCA • ZAPOSILITEV 4 JAVNIH DELAVCEV • IZVEDBA PROJEKTA »SAMO OTROCI NAS DRŽIJO POKONCI« • NOVOLETNO DRUŽENJE ZAPOSLENIH (GLEDALIŠKA PREDSTAVA ŠPAS TEATRA) • REVIZIJSKI PREGLED POSLOVANJA • OBISK NOVEGA ŽUPANA V VRTCU
JANUAR 2023	• IZVEDENO IZOBRAŽEVANJE ZA ZAPOSLENE V KUHINJI • OBISK MUZEJA 4DRITL (STAREJŠI ODDELKI) • ZAČETEK ZOBNE PREVENTIVE V ODDELKIH • UČNI SPREHODI V MLAJŠIH SKUPINAH • OBČINSKA SEJA ZA POTRDITEV NOVE CENE
FEBRUAR 2023	• NOVA CENA VRTCA • IZVEDLA SE JE ANALIZA RADONA V NEKATERIH IGRALNICAH – SODELOVANJE Z INŠTITUTUM ZA ZDRAVJE • NOVA ZAPOSILITEV ZA DSP • LETNO POROČILO ZA LETO 2022

	• IZVEDENE HOSPITACIJE ZA KOLEGICE IZ VRTCA NAJDIHOJCA (KZK- učno okolje) • IZVEDBA 2. STAROSTNIH AKTIVOV • SVET ZAVODA • VPIS ZA ŠOLSKO LETO 2023/24
MAREC 2023	• TEDEN ODPRTIH VRAT VRTCA TRBOVLJE • IZVEDBA IZOBRAŽEVANJA ZA STARŠE – DR. SEBASTJAN KRISTOVIČ • ORGANIZACIJA srečanja z upokojenci vrtca trbovlje • PRIREDITEV OB DNEVU ŽENA/MUČENIKOV V ORGANIZACIJO VSE VIZ ZAVODOV IZ TRBOVELJ – DDT Profesor Kuzman mlajši • IZVEDBA LUTKOVNE PREDSTAV ZA VSE NAJMLAJŠE OTROKE V VRTCU • ZAKLJUČNA ANALIZA INICIATEVE PRIMOKIZ • 2. DEL IZOBRAŽEVANJA DAMJANE ŠMID • OBJAVLJEN RAZPIS ZA RAVNATELJA • IZVEDENO CENJEVANJE ZAPOSLENIH • SODELOVANJE NA POHODU Z RDEČIMI BALONI • ORGANIZIRANA PREDSTAVA ZA VSE STAREJŠE OTROKE “ALI TE LAHKO OBJAMEM?” (DPM, Rdeči baloni)
APRIL 2023	• IZVEDBA DELAVNICE “STARI OBIČAJI” S STRANI TURISTIČNEGA DRUŠTVA (ENOTA MOJCA) • PREDSTAVITVE KANDIDATOV ZA RAVNATELJA VRTCA TRBOVLJE • REVIJA PEVSKIH ZBOROV
MAJ 2023	• DELOVNI SESTANEK V KOPRIVNICI- ERASMUS + KA2 • RAVNATELJICE OŠ NA OBISKU V VRTCU • OBISK STROKOVNIH DELAVK VRTCA IZ BOLGARIJE • IZVEDBA MINI OLIMPIJADE • IZOBRAŽEVANJE O MEDVRSTNIŠKEM NASILJU (ORGANIZACIJA OŠ TRBOVLJE) • PREGLED POŽARNEGA INŠPEKTORJA • IZVEDBA DRUŽENJA TREH GENERACIJ – ŠPORT ŠPAS • IZVEDBA KOLESARČKOV • OBHOD PO ENOTAH • HOSPITACIJE V ODDELKIH (KZK)
JUNIJ 2023	• HOSPITACIJE V ODDELKIH (KZK) • IZVEDBA ŽOGARIJE • ZAKLJUČNA SREČANJA PO ENOTAH • RODITELJSKI SESTANEK ZA STARŠE NOVINCEV
JULIJ 2023	• DELOVANJE DVEH ENOT (CICIBAN, PIKAPOLONICA) • VZDRŽEVALNA DELA PO ENOTAH • PRIPRAVA NA NOVO VRTČEVSKO LETO
AVGUST 2024	• UVODNI SESTANKI S STARŠI

12. ORGANIZACIJA DELA V ČASU ŠOLSKIH POČITNIC

Poletne oblike dela so potekala v enotah Pikapolonica in Ciciban.

Tako v enoti Pikapolonica, kot v enoti Ciciban je delo potekalo brez večjih odstopanj oz. posebnosti. Prevladovalo je umirjeno, sproščeno vzdušje. Veliko časa smo namenili bivanju na prostem, igri z vodo v vročih dneh. Strokovne delavke so ponujale pestro izbiro dejavnosti in iger na temo poletja. Prišlo je do zmanjšane števila otrok, predvsem iz enote Mojca, zato so se skupine vmes tudi združevale, posameznim strokovnim delavkam je bilo zato omogočeno dodatno koriščenje letnega dopusta. Velik poudarek je bil tudi na ureditvi okolice enot.

Glede na izkušnje minulih let, smo razvojni oddelek v času od 24. 7. do 4. 8., po predhodnem dogovoru s starši, zaprli, ter tako tudi lažje organizirali prisotnost vsaj ene strokovne delavke v oddelku v počitniškem času.

Na začetku je bilo prijavljeno večje število otrok, kot pa je bilo kasneje dejansko prisotnih otrok v oddelkih. Že nekaj let opazamo, da starši prijavljajo otroke v poletne oblike, dejansko pa te potrebe potem nimajo. Tako se je v posameznih oddelkih število otrok zmanjšalo tudi za polovico. V mesecu juliju je bilo prisotnih več kot polovica otrok (cca 60 % vseh otrok v vrtcu). V mesecu avgustu pa je bilo prisotnih manj otrok, zato so se določene skupine združile.

V času zmanjšane števila otrok so strokovne delavke koristile letni dopust, sodelovale pri urejanju in čiščenju igralnic, didaktičnih sredstev in kabinetov.

Vsi zaposleni so se vrnili na delovna mesta 28. 8. V času od 28. do 31. 8. smo imeli srečanje strokovnih delavcev, prvo srečanje s starši, aktive enot, pripravili smo igralnice za novo šolsko leto. Otroci, ki so bili prisotni med počitnicami v dežurnih enotah, so v ponedeljek, 28. 8., odšli v svoje enote.

13. DELO V SPREMLJEVALNIH PROCESIH IN MATERIALNI POGOJI

MATERIALNI POGOJI (prostor, oprema, sredstva)

Pri vzdrževanju prostora oz. zgradb in igrišč smo izhajali iz LDN Vrtca Trbovlje in nadaljevali z načrtovanimi aktivnostmi.

1. V enoti Pikapolonica na Rudarski cesti 10 a smo:

- opravili redni letni servis klima naprav
- izvedli pregled na legionelo
- uredili namakalni sistem na zgornjem igrišču
- obnovili posamezne dotrajane dele igral na igrišču
- uredili pokrivala za peskovnike
- opravili redni letni pregled igrišč

2. V enoti Ciciban na Trgu revolucije (ki je najbolj dotrajana enota) smo:

- prebelili igralnice, hodnike in pedagoški kabinet kjer se je pojavljala plesen
- uredili DSP kabinet
- izvedli pregled na legionelo
- opravili redni letni servis klima naprav
- obrezali drevje, kjer je bilo nevarno, da bi veje padle na igrišče
- opravili redni letni pregled igrišč

3. V enoti Mojca na Novem domu smo:

- izvedli pregled na legionelo
- opravili redni letni servis klima naprav
- uredili elektro zapiranje vrat zaradi varnosti otrok
- obnovili posamezne dotrajane dele igral na igrišču
- obrezali drevje, kjer je bilo nevarno, da bi veje padle na igrišče
- opravili redni letni pregled igrišč

4. V enoti Barbara na Vreskovem smo:

- opravili redni letni servis klima naprav
- izvedli pregled na legionelo
- zbrusili in prelakirali parket v jedilnici
- obrezali drevje, kjer je bilo nevarno, da bi veje padle na igrišče
- opravili redni letni pregled igrišč

- **Material** za delo smo naročali glede na potrebe posameznih vzgojiteljic in otrok v oddelkih. Bila so predvsem sredstva za praktično delo z otroki, sredstva za igro zunaj, saj smo se tam največ časa tudi zadrževali.
- **Delovna obleka in obutev** je bila kupljena v skladu s pravilnikom in glede na delovno mesto, za novozaposlene. Vsi strokovni delavci so prejeli novo delovno obutev in obleko. Prav tako so delovno obleko in obutev dobili čistilci in hišnika.

- **Čiščenje** - V času bolniške odsotnosti posameznih delavcev smo si pomagali poleg nadomeščanja z redno zaposlenimi delavci tudi z delavci v pokoju in čistilnim servisom.
- Preglede in preizkuse **gasilne opreme** so opravili gasilci PGD-Trbovlje mesto. Zamenjali smo nekaj gasilnih aparatov, ki jim je potekel rok.
- **Igrišča** je redno pregledovala usposobljena komisija, imenovana s strani ravnateljice. Ugotovili so, da so igrišča varna in vzdrževana. Enostavna popravila sta opravila vzdrževalca, zahtevnejša pa je opravilo podjetje Ecoplay. Letni pregled igrišča smo tokrat opravili sami saj vsako drugo leto opravi to delo Bioteniška fakulteta, oddelk za lesarstvo.
- S **pogodbenim podjetjem Sint** smo sodelovali po potrebi, izvedli so izobraževanje iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti za redno zaposlene delavce ter za nove sodelavce.
- Opravili smo vse **letne preglede**, ki so vezani na roke: pregled plinskih trošil po enotah, pregled butanske postaje, letni pregled dvigala, ventilacije v kuhinji, klime v vseh enotah. NLZOH so opravili deratizacijo po vseh enotah, dvakrat letno so kontrolirali brise na snaznost delovnih površin in opreme, ter mikrobiološki pregled vzorca kosila za otroke. V zimskem času smo opravili pregled vode na prisotnost legionele v enotah Pikapolonica in Barbara.
- **Preventivne zdravstvene preglede** na Medicini dela ZD Trbovlje, smo izvajali po predvidenem načrtu. Preglede so pred nastopom dela opravili tudi novo zaposleni delavci ter zaposleni preko javnih del in usposabljanj na delovnem mestu.
- Za nakup osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje po planu za leto 2022/23 smo izvedli postopek zbiranja ponudb.

Pri ponudnikih, ki so jim potekle pogodbe, smo preverili ceno in z njimi podaljšali pogodbo ali sklenili novo:

- za dobavo čistil in toaletnih potrebščin – Makom, Barjans,
- material za tekoče vzdrževanje objektov – SAM, d. o. o.
- strokovne naloge varstva pred požarom – SINT
- najem montažne garaže – Hosekra
- dobava pisarniškega materiala – MK
- vzdrževanje spletne strani – Inframe
- računalniški programi – SAOP
- nadzor in pregled plinske postaje – Istrabenz
- električne energije – Elektro Plus
- vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme – Računalniške storitve Zaletel (Marko Zaletel s.p.)
- Sodelovanje za oddajo javnih naročil – Ex Equo d.o.o.

Ravnateljica:

Daša Bokal, mag. prof. inkl. ped.

SPREJEM POROČILA O REALIZACIJI DELOVNEGA NAČRTA VRTCA TRBOVLJE
ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

Poročilo za šolsko leto 2022/23 vsebuje realizacijo Letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje.

Svet zavoda je na svoji 7. redni seji dne, 26. 10. 2023 obravnaval in sprejel

**Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje
za šolsko leto 2022/2023**

Zapisala: Daša Bokal



Predsednica sveta:

Neli Mišvelj


**Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Vrtca Trbovlje za šolsko leto 2022/23 je
bilo:**

Obravnavano na srečanju strokovnih delavcev v juniju 2023 in objavljeno pod skupnimi dokumenti v eAsistentu v oktobru 2023

Obravnavano na svetu staršev dne 26. 10. 2023

Obravnavano in potrjeno na svetu zavoda dne 26. 10. 2023